

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ ИМПЕРАТОРА ПЕТРА I»  
(ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ)**

**Управление дополнительного образования**

**Институт повышения квалификации и переподготовки кадров**

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по заочному  
и дополнительному образованию  
ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ  
А.Н. Беляев  
2016 г.



Программа профессиональной переподготовки  
дополнительного профессионального образования  
**«Государственное и муниципальное управление»**

Тип образовательной программы - дополнительная профессиональная  
Форма обучения - очная  
Нормативный срок освоения программы – 2,5 месяца

ВОРОНЕЖ 2016 г.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры общеправовых и гуманитарных дисциплин 01 сентября 2016 г., протокол № 1.

Заведующий кафедрой общеправовых и гуманитарных дисциплин, д.и.н., профессор



Плаксин В.Н.

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией Управления дополнительного образования ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ «31» октября 2016 г., протокол № 4

Председатель методической комиссии



Беляев А.Н.

Разработчик программы профессиональной переподготовки дополнительного профессионального образования «Государственное и муниципальное управление»: к.э.н., доцент, зав. кафедрой экономической теории и мировой экономики ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ



Фалькович Е. Б.

Рецензент: заместитель руководителя Аппарата Воронежской Областной Думы



А.А. Кучеренко

## 1. Цель и планируемые результаты обучения

**Цель обучения** – получение знаний, умений и навыков, необходимых для ведения профессиональной деятельности в сфере государственного и муниципального управления (организационно-управленческая, административно-технологическая, научно-исследовательская и педагогическая).

**Планируемые результаты обучения:** формирование профессиональных компетенций, позволяющих использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности в сфере государственного и муниципального управления и преподавания учебных дисциплин, связанных с изучением данной предметной области в высшем и среднем специальном учебном образовательном учреждении.

Программа профессиональной переподготовки дополнительного профессионального образования «Государственное и муниципальное управление», реализуемая Воронежским государственным аграрным университетом – это совокупность учебно-методической документации, которая включает в себя учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (хранятся в электронном и бумажном виде в Институте повышения квалификации и переподготовки кадров Управления дополнительного образования), программы учебной практики, итоговой государственной аттестации, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию программы.

Нормативно-правовую базу разработки составляют:

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ (ред. от 13.07.2015) (с изм. и доп., вступ. в силу с 24.07.2015);

2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление высшего образования (бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2014 г. № 1567;

3. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление высшего образования (уровень магистратуры), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 ноября 2014 г. N 1518;

4. Приказ Минтруда России от 08.09.2015 № 608н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 24.09.2015 № 38993);

5. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 4 сентября 2012 г. N 162н "Об утверждении квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей федеральными государственными гражданскими служащими Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации";

6. Приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

7. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 года № 197-ФЗ;

8. Методические рекомендации-разъяснения по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов;

9. Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

10. Локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ:

П ВГАУ 1.1.05 – 2014 ПОЛОЖЕНИЕ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов от 11.02.2014 г.

П ВГАУ 1.1.06 - 2014 ПОЛОЖЕНИЕ о государственной итоговой аттестации выпускников от 25.02.2014 г.;

П ВГАУ 1.1.07 - 2014 ПОЛОЖЕНИЕ о порядке проведения практики студентов от 11.02.2014 г.;

П ВГАУ 1.1.17 - 2014 ПОЛОЖЕНИЕ о фонде оценочных средств от 15.12.2014 г.;

П ВГАУ 1.1.19 – 2014 ПОЛОЖЕНИЕ о разработке, составлении и утверждении рабочей программы от 28.04.2014 г.;

П ВГАУ 1.4.01 – 2016 ПОЛОЖЕНИЕ о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам от 28.04.2016 г.;

П ВГАУ 1.1.12 – 2016 ПОЛОЖЕНИЕ об аттестационной комиссии от 10.06.2016 г.;

ПСП ВГАУ 7.3.013.2000-2015 ПОЛОЖЕНИЕ об управлении дополнительного образования от 03.02.2016 г.

Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы профессиональной переподготовки дополнительного профессионального образования «Государственное и муниципальное управление» – слушатель должен иметь документ о высшем или среднем профессиональном образовании, или справку об обучении в высшем или среднем профессиональном учебном заведении, без предъявления требований к стажу работы, документ об обучении по дополнительным профессиональным программам по профилю педагогической деятельности – при необходимости.

Область профессиональной деятельности слушателя (вид трудовой деятельности), освоившего программу, включает:

профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления;

профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

Объектами профессиональной деятельности слушателей, освоивших программу ДПП, являются: органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации.

Программа ориентирована на организационно-управленческий; административно-технологический; проектный; научно-исследовательский и педагогический виды деятельности, исходя из потребностей рынка труда.

Выпускник, освоивший программу, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

*организационно-управленческая деятельность:*

осуществление стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов;

*административно-технологическая деятельность:*

применение законодательства, нормативно-правовых процедур в административной деятельности, в том числе подготовка проектов нормативных правовых актов, их технико-экономическое обоснование;

*проектная деятельность:*

разработка программ социально-экономического развития федерального, регионального и местного уровня; обоснование и анализ исполнения социальных и экономических программ с использованием методов проектного анализа;

*научно-исследовательская и педагогическая деятельность:*

участие в научно-исследовательских работах по проблемам государственного и муниципального управления, подготовка обзоров и аналитических исследований по отдельным темам направления подготовки;

подготовка и апробация отдельных образовательных программ и курсов, представление результатов исследований для других специалистов;

преподавания учебных дисциплин, связанных с изучением данной предметной области.

Слушатель, освоивший программу профессиональной переподготовки дополнительного профессионального образования «Государственное и муниципальное управление», должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

владением организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях;

способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций,

полномочий и ответственности между исполнителями;

владением способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления;

способностью понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции;

способностью выработать решения, учитывающие правовую и нормативную базу;

способностью систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления;

способностью выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации;

владением методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований.

Характеристики профессиональных компетенций, обобщенных трудовых функций и трудовых функции специалиста приведены в Приложении – 1 и в Приложении – 2.

## 2. Учебный (тематический) план

Цель: получение специальных знаний для профессиональной деятельности в сфере государственного и муниципального управления для специалистов организаций и студентов выпускных курсов, преподавателей высших и средних профессиональных учебных заведений.

Форма обучения – очная

Бюджет учебного времени – 288 академических часов

Срок обучения 2,5 мес.

### План учебного процесса

№ п/п	Наименование дисциплин	Бюджет учебного времени			Форма контроля
		Всего времени, ак. часов	В том числе		
			лекции	практические занятия	
<b>Блок 1 «Дисциплины»</b>					
1.	Теория управления	30	16	14	экзамен
2.	Основы государственного и муниципального управления	40	20	20	экзамен
3.	Государственная и муниципальная служба	40	20	20	экзамен
4.	Принятие и исполнение государственных решений	18	10	8	зачет
5.	Территориальное общественное самоуправление	18	10	8	зачет
6.	Региональное управление. Территориальное планирование	18	10	8	зачет
7.	Связи с общественностью в органах власти	18	8	10	зачет
8.	Геополитика	18	8	10	зачет
9.	Инновационный менеджмент	18	8	10	зачет
10.	Административное право	18	8	10	зачет
11.	Конституционное право	18	8	10	зачет
12.	Основы научных исследований	14	8	6	зачет
<b>Блок 2 «Практики»</b>					
1.	Учебная практика	18		18	зачет
<b>Блок 3. Итоговая аттестация</b>					
1.	Итоговый (междисциплинарный) экзамен	2	-	-	Итоговый экзамен
	<b>Всего</b>	<b>288</b>	<b>134</b>	<b>152</b>	<b>2</b>

В календарном учебном графике указана последовательность реализации программы профессиональной переподготовки дополнительного профессионального образования «Государственное и муниципальное управление», включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации (Приложение 3).

### 3. Содержание программы профессиональной переподготовки дополнительного профессионального образования «Государственное и муниципальное управление»

Представлены аннотации к рабочим программам учебных дисциплин программы профессиональной переподготовки дополнительного профессионального образования «Государственное и муниципальное управление», в том числе аннотация и учебной практики.

#### Блок 1. Дисциплины

##### Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Теория управления»

1. **Целью изучения дисциплины** является добиться всестороннего глубокого понимания студентами природы и сущности спектра отношений управления как определяющего фактора эффективности работы на всех уровнях в организации.

##### Основные задачи дисциплины:

- изучение теории и практики управления агропромышленным производством, включая стадии распределения, обмена и потребления сельхозпродукции и сырья (как конкретного вида материальных благ и услуг, исходя из интересов отдельно взятого работника, трудовых коллективов и всего общества);

- формирование искусства современного управления организациями на основе обучения эффективному решению хозяйственных, коммерческих и иных задач, умения использовать общие и специфические приемы управления на отраслевом и межотраслевом уровнях;

- овладение передовым опытом системного подхода к взаимодействию различных факторов системы управления;

- познание природно-экономических, социальных и иных особенностей управления предприятиями и организациями.

##### 2. Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенция	Планируемые результаты обучения
способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями	Знать: основные тенденции развития и направления реформирования органов публичной власти, государственной и муниципальной службы с учетом мировой административной практики; формы и модели организации местного самоуправления и муниципального управления; основные понятия организационных структур управления, процессы организационной динамики и организационного проектирования; основные принципы распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями в организациях органов публичной власти и госсектора
	Уметь: анализировать достижения зарубежных стран в области реформирования государственных (административных) структур; планировать мероприятия органа публичной власти; определять компетенции органов публичной власти и разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям муниципального управления.
	Владеть: методами системного и ситуационного анализа в проектировании организационных систем управления; приемами анализа условий и последствий проведения административных реформ; навыками распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями; приемами планирования и организации мероприятий публичной власти на разных уровнях.
владением способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления	Знать: методы анализа данных для планирования в области государственного и муниципального управления.
	Уметь: использовать современные методы для обработки данных, необходимых для организации и планирования в области государственного и муниципального управления.
	Владеть: приемами использования данных о текущем состоянии государственного и муниципального управления и его планирования

### 3. Краткое содержание дисциплины

Методология теории управления предмет, метод, задачи, цели управления.

Предмет и понятие управления. Сущность и содержание управления. Цели, задачи и методы управления. Внутренняя и внешняя среда управления. Методология управления и ее компоненты.

Становление и развитие управления: зарубежный и отечественный опыт.

Содержание и особенности основных зарубежных теорий управления (Ф. Тейлора, Анри Файоля и пр.). Ситуационное управление. Формирование отечественной школы управления.

Научные основы управления: цель, процесс, функции, принципы и закономерности.

Миссия организации. Процесс управления, его структура и особенности. Функции управления, их характеристика и закономерности. Принципы и закономерности в управлении.

Методы и механизмы управления: виды, особенности, взаимосвязь.

Сущность и классификация методов управления. Экономические методы управления и их содержание. Административные методы управления и их содержание. Социально-психологические методы управления и их содержание.

Мотивация деятельности персонала.

Сущность и методы мотивации. Теории мотивации (А. Маслоу, Дэвида Мак Клелланда, Фредерика Герцберга, Л. Портера - Э. Лоулера, теория ожидания В. Врума, теория справедливости). Отечественные теории Л.С. Выгодского, А.Н. Леонтьева, Б.Ф. Ломова.

Коммуникации в процессе управления.

Сущность коммуникационного процесса. Уровни коммуникаций. Коммуникационные сети. Модель коммуникационного процесса и проблемы, возникающие при ее функционировании. Межличностные и организационные барьеры в коммуникациях. Способы их преодоления.

Принципы построения и функционирования структур управления

Понятие субъекта и объекта управления. Внутренняя и внешняя среда организации. Организационная структура предприятий. Структура управления. Типы и виды структур управления.

Групповая динамика.

Группы как объект управления. Подходы к классификации групп. Особенности управления неформальными группами: причины образования, характеристики, принципы управления. Этапы развития группы. Факторы, определяющие эффективность работы группы.

Власть и партнерство

Сущность и соотношение понятий власть и влияние. Должностная и личностная основы власти. Типы власти. Формы влияния, направленные на побуждение исполнителей к активному сотрудничеству.

Лидерство и стиль управления

Личность менеджера. Соотношение понятий власть, влияние и лидерство. Подход к теории лидерства с позиции личных качеств. Поведенческий подход к лидерству. Ситуационные модели в теории лидерства. Формальное и неформальное лидерство.

Управление конфликтами и изменениями

Природа конфликта в организации. Уровни и этапы развития конфликта. Содержательные и личностные источники конфликта. Структурные методы разрешения конфликта. Подходы к межличностным стилям разрешения конфликта. Модель управления изменениями в организации. Преодоление сопротивления переменами в организации. Управление нововведениями и развитием теории управления.

Процесс принятия управленческих решений

Общенаучные методы теории управления. Методы управленческого воздействия. Методы решения управленческих проблем и реализации функций управления. Решения в процессе управления. Организационное решение. Подходы к принятию решений. Методология и организация процесса разработки управленческого решения. Целевая ориентация

управленческих решений. Анализ альтернатив действий. Этапы принятия решений. Учет факторов, влияющих на процесс принятия управленческого решения. Модели и методы в процессе принятия решений.

Стратегическое планирование как функция управления

Стратегическое планирование: сущность, необходимость, принципы. Модель стратегического управления. Целеполагание как процесс управления. Характеристика целей. Система управления по целям. Классификация стратегий. Типы стратегий бизнеса. Инструментарий стратегического планирования.

Контроль как функция управления

Сущность и виды контроля. Процесс контроля. Поведенческие аспекты контроля. Характеристики эффективного контроля. Диверсификация управления, типология и выбор альтернатив эффективного управления.

**4. Формы текущей аттестации:** опрос; проверка выполнения практических занятий; тест.

**5. Форма итоговой аттестации:** экзамен.

### **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Основы государственного и муниципального управления»**

**1. Цель учебной дисциплины** – сформировать у студентов представление о государственном и муниципальном управлении как формах публичного управления; дать знания об объектах, субъектах и методах государственного и муниципального управления.

**Основные задачи учебной дисциплины:**

- определить место и роль государственной власти и местного самоуправления в политической системе общества;
- ознакомиться с правовыми основами государственной власти и местного самоуправления;
- изучить территориальные и организационные основы государственной власти и местного самоуправления;
- изучить экономические основы государственной власти и местного самоуправления;
- изучить компетенцию федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления;
- сформировать знания об объектах государственного и муниципального управления;
- сформировать знания о субъектах государственного и муниципального управления;
- сформировать знания о методах государственного и муниципального управления;
- освоить основные методы государственного и муниципального управления;
- выработать навыки применения теоретического инструментария к решению практических задач государственного и муниципального управления.

#### **2. Требования к уровню освоения дисциплины**

Компетенция	Планируемые результаты обучения
способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями	Знать: основы формы и модели государственного и муниципального управления в современных условиях, современные подходы к формированию системы государственного и муниципального управления, состав, структуру, порядок формирования и основные полномочия органов государственного и муниципального управления в РФ,
	Уметь: планировать мероприятия государственного и муниципального управления; определять компетенции государственного и муниципального управления и разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям муниципального управления.
	Владеть: приемами планирования и организации мероприятий на разных уровнях государственного и муниципального управления.



способностью систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления	Знать: основные приемы обобщения информации по проблемам государственного и муниципального управления; принципы подготовки предложений по совершенствованию системы государственного и муниципального управления на основе проведенного обобщения информации.
	Уметь: систематизировать и обобщать информацию, разрабатывать на этой основе проекты совершенствования системы государственного и муниципального управления.
	Владеть: современными подходами и методиками разработки и оценки проектов совершенствования системы государственного и муниципального управления

### 3. Краткое содержание дисциплины

1. Государственное и муниципальное управление: социальная деятельность, отрасль знания, учебная дисциплина

Содержание дисциплины, ее задачи, взаимосвязь с другими курсами. Специфика изучения курса. Значение курса в современных российских условиях.

Государственное и муниципальное управление как публичное управление. Политическое управление обществом. Различия государственной и муниципальной публичной власти.

Принципы государственного и муниципального управления. Субъект и объект государственного и муниципального управления. Элементы государственного и муниципального управления.

Администрирование и менеджмент в государственном и муниципальном управлении.

2. Общетеоретические основы системы государственного управления

Теории государства. Государство как субъект управления. Понятие государственного управления. Функции системы государственного управления. Взаимосвязь государственного, регионального и муниципального управления.

Современные принципы формирования системы государственного управления.

Структура системы государственного управления: вертикаль и горизонталь власти.

3. Методология и методы, субъекты и объекты государственного управления

Методология государственного управления. Демократические концепции государственного управления. Постулаты управления. Методы изучения государственного управления.

Субъекты и объекты государственного управления: граждане, общественные объединения, государственные органы, их деятельность. Роль и функции каждого из них в стране.

4. Сущность и типы государства, форма государства

Понятие и признаки государства. Государственный суверенитет. Типы государства. Формы государства.

Структура системы управления РФ: государственный и муниципальный уровни.

Федеральный уровень системы государственного управления РФ. Конституционный статус президента РФ и его специфика. Федеральные органы законодательной, исполнительной и судебной власти: состав, структура, порядок формирования, основные полномочия.

Региональный уровень системы государственного управления РФ (субъекты РФ). Понятие регионального управления и принципы его организации в РФ. Порядок разграничения полномочий между федеральным и региональным уровнями управления РФ. Региональные органы представительной и исполнительной власти: состав, структура, порядок формирования, основные полномочия. Федеральное управление регионами. Региональное взаимодействие и интеграция.

Современные проблемы и тенденции развития государственного управления в РФ.

5. Органы государственной власти РФ

Понятие органа государственной власти, его признаки. Правовой статус. Конституционные принципы построения и деятельности органов государственной власти.

Классификация органов государственной власти. Федеральные органы и органы субъектов Федерации.

Институт Президента РФ: статус, полномочия, ответственность.

6. Структура и компетенция органов законодательной и исполнительной власти РФ

Федеральное Собрание РФ: порядок формирования, правовые основы деятельности, структура и полномочия. Функции парламента. Стадии законодательного процесса.

Структура и организация деятельности Совета Федерации Федерального Собрания РФ. Компетенция Совета Федерации.

Структура и организация деятельности Государственной Думы Федерального Собрания РФ. Полномочия Государственной Думы.

Правовой статус депутата Государственной Думы и члена Совета Федерации.

Правительство РФ в системе государственной власти: правовые основы деятельности, структура и полномочия. Состав правительства.

7. Судебная власть в Российской Федерации

Понятие, признаки и функции судебной власти в РФ. Правосудие. Суды: понятие и виды. Конституционные принципы судопроизводства.

Судебные органы РФ: порядок формирования, состав и компетенция. Конституционный Суд РФ. Верховный Суд РФ. Высший Арбитражный Суд РФ.

Судьи. Требования к кандидатам. Статус.

8. Государственное управление в сфере охраны и защиты безопасности личности, общества и государства

Понятие безопасности и ее виды. Угроза безопасности. Объекты безопасности.

Система безопасности РФ, силы и средства ее обеспечения. Основные функции системы безопасности. Государственные органы обеспечения безопасности. Совет безопасности РФ, его задачи.

Общегосударственные организационно-правовые средства обеспечения различных видов безопасности личности, общества и государства.

9. Общетеоретические основы муниципального управления (местного самоуправления)

Понятие муниципального управления (местного самоуправления). Функции системы муниципального управления (местного самоуправления). Теории муниципального управления

Основные принципы муниципального управления (местного самоуправления), закрепленные Европейской хартией местного самоуправления.

Особенности систем муниципального управления (местного самоуправления). Их преимущества и недостатки.

Модели организации муниципального управления (местного самоуправления). Их преимущества и недостатки.

История становления и развития местного самоуправления в России

Понятие местного самоуправления в РФ. Формы участия населения в местном самоуправлении.

Муниципальное образование как объект местного самоуправления. Виды муниципальных образований в РФ.

Представительные и исполнительные органы местного самоуправления: состав, структура, порядок формирования и основные полномочия.

Задачи местного самоуправления в РФ

Современные проблемы и тенденции развития местного самоуправления в РФ.

Особенности организации местного самоуправления в городском округе г. Воронеж.

10. Финансово-экономические основы государственного и муниципального управления в РФ

Бюджетная система РФ: состав, структура и принципы построения. Бюджетный федерализм. Бюджетный процесс.

Бюджетный кодекс как правовая основа бюджетной системы.

Доходы и расходы бюджетов разных уровней. Государственные и муниципальные расходы, их классификация. Система государственного и муниципального заказа.

Финансы субъектов Российской Федерации. Региональная финансовая политика, региональный бюджет.

#### 11. Налоговая система

Государственные и муниципальные доходы, их классификация. Налоговая система РФ. Собственность в системе государственного и муниципального управления. Классификация, сущность и функции налогов.

#### 12. Государственное регулирование рынков и межрегиональная интеграция

Роль государства в социально-экономической сфере жизни общества. Функции государства. Общественные расходы.

Государственное регулирование рыночной экономики: формы, методы, инструменты.

Виды и направления государственной экономической политики.

Межрегиональное экономическое взаимодействие: сущность, виды, формы. Формы и институты межрегиональной интеграции.

**4. Формы текущей аттестации:** опрос; проверка выполнения практических занятий; тест.

**5. Форма итоговой аттестации:** экзамен.

### Аннотация рабочей программы

#### учебной дисциплины «Государственная и муниципальная служба»

**1. Цель освоения дисциплины** состоит в овладении студентами необходимыми систематизированными теоретическими знаниями об основах государственной и муниципальной службы в РФ, а также в выработке прикладных навыков и умений позволяющих участвовать в осуществлении местного самоуправления в РФ.

#### Задачи:

- сформировать основы современных знаний в области государственной и муниципальной службы с учетом мирового и российского опыта;

- показать современную систему государственной и муниципальной службы в РФ и условия эффективности профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих;

- развить способность объективно оценивать профессиональную служебную деятельность, а также способность планировать профессиональный рост на государственной и муниципальной службе;

- приобрести навыки творческого разрешения возникающих практических ситуаций в системе государственной и муниципальной служб

#### 2. Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенция	Планируемые результаты обучения
способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями	Знать: основные тенденции развития и направления реформирования государственной и муниципальной службы с учетом мировой административной практики; основные принципы распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями в организациях органов публичной власти и госсектора.
	Уметь: анализировать достижения зарубежных стран в области реформирования государственных (административных) структур.
	Владеть: методами системного и ситуационного анализа в проектировании организационных систем управления; навыками распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями

### **3. Краткое содержание дисциплины**

#### **Раздел I. Государственная власть в РФ**

##### **ТЕМА 1. Система органов государственной власти в РФ**

Роль и значение власти в обществе. Понятие государства и его признаки. Теории происхождения государства. Виды и формы государства. Функции государства. Правовое государство. Система органов государственной власти в РФ.

##### **ТЕМА 2. Президент РФ**

Правовой статус Президента РФ. Порядок избрания и вступления в должность Президента РФ. Полномочия Президента РФ. Прекращение полномочий Президента РФ.

##### **ТЕМА 3. Законодательная власть в РФ**

Федеральное Собрание РФ. Совет Федерации Федерального Собрания РФ. Правовой статус, порядок формирования, полномочия. Государственная Дума РФ - нижняя палата Федерального собрания РФ. Правовой статус, порядок формирования, полномочия.

##### **ТЕМА 4. Исполнительная власть в РФ**

Правительство РФ. Порядок формирования, полномочия. Председатель Правительства РФ его правовой статус. Структура Правительства РФ. Правовой статус, полномочия министерств, федеральных служб, федеральных агенств.

#### **Раздел II. Местное самоуправление в РФ**

##### **ТЕМА 5. Местное самоуправление в РФ**

Понятие местного самоуправления. Теории местного самоуправления. Система местного самоуправления. Особенности организации местного самоуправления в РФ. Местное самоуправление как основа конституционного строя России. Местное самоуправление как право населения на самостоятельное решение вопросов местного значения. Местное самоуправление - форма народовластия.

##### **ТЕМА 6. Принципы и функции местного самоуправления в РФ**

Понятие принципов местного самоуправления. Особенности принципов местного самоуправления. Классификация принципов местного самоуправления. Принцип самостоятельного решения населением вопросов местного значения. Принцип организационного обособления органов местного самоуправления. Принцип сочетания форм прямой и представительной демократии. Принцип ответственности органов местного самоуправления. Принцип многообразия организационных форм местного самоуправления. Общеправовые принципы в организации местного самоуправления. Организационные принципы деятельности органов местного самоуправления.

##### **ТЕМА 7. Организационные основы местного самоуправления в РФ**

Организационная структура местного самоуправления. Понятие и виды органов местного самоуправления. Структура и организация работы представительных органов местного самоуправления. Местная администрация. Глава муниципального образования. Контрольный орган муниципального образования. Муниципальная служба. Избирательная комиссия муниципального образования. Ответственность органов, должностных лиц местного самоуправления, контроль и надзор за их деятельностью.

##### **ТЕМА 8. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления**

Понятие и структура органов местного самоуправления. Представительный орган муниципального образования. Глава муниципального образования. Местная администрация. Иные органы и должностные лица местного самоуправления. Статус депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления. Органы местного самоуправления как юридические лица.

#### **Раздел III. Государственная и муниципальная служба в РФ**

##### **ТЕМА 9. Теоретические основы государственной и муниципальной службы в РФ**

Понятие государственное управление, самоуправление и местное самоуправление. Самоуправление как составная часть социального управления. Соотношение понятий государственное управление и государственная служба, местное управление и муниципальная служба. Цели, задачи, функции государственной и муниципальной службы. Муниципальная служба как связующее звено между государством и обществом. Проблемы разработки теоретической модели организации муниципальной службы.

#### ТЕМА 10. Сущность государственной и муниципальной службы

Государственная и муниципальная служба как профессиональная деятельность. Специфика профессионализма и профессиональной компетенции государственного и муниципального служащего. Муниципальная служба как правовой институт. Муниципальная служба как социальный институт. Социальный характер функционирования государственной службы.

#### ТЕМА 11. Нормативная правовая база государственной и муниципальной службы в РФ

Правовое обеспечение государственной и муниципальной службы Отрасли права, регулирующие государственную и муниципальную службу. Особенности регулирования муниципальной службы нормами трудового права. Проблемы правового регулирования муниципальной службы в субъектах РФ. Полномочия органов государственной власти субъектов РФ по отношению к муниципальной службе. Функции и полномочия представительных органов муниципального образования в отношении муниципальной службы.

#### ТЕМА 12. Зарубежный и отечественный опыт государственной и муниципальной службы

Отечественный опыт становления и развития муниципальной службы. Модели соотношения государственного управления и местного самоуправления. Муниципальная служба зарубежных стран: понятие муниципальная служба и муниципальный служащий. Законодательство о муниципальной службе. Категории и виды служащих. Система найма и карьеры. Принципы и технологии отбора персонала. Ограничения по службе, прохождение и прекращение службы. Права и обязанности служащих. Специфика оплаты труда служащих.

#### ТЕМА 13. Организация государственной и муниципальной службы

Определение государственной и муниципальной службы как организационного института. Понятие «структура». Классификация организационных структур государственной и муниципальной службы. Управление государственной и муниципальной службой: субъекты, объекты, цели, функции, методы. Важнейшие аспекты организации государственной службы и контроль в деятельности муниципальных органов управления.

#### ТЕМА 14. Должности государственной и муниципальной службы

Понятия «государственная должность», «муниципальная должность». Юридический и управленческий подходы к этим понятиям. Нормативно-правовая база типологии государственных и муниципальных должностей. Способы замещения должностей. Классификация государственных и муниципальных должностей. Требования к претендентам на должности государственной и муниципальной службы. Соотношение муниципальных должностей муниципальной службы и государственных должностей государственной службы.

#### ТЕМА 15. Социально-правовой статус государственного и муниципального служащего

Понятия «Государственный служащий», «Муниципальный служащий». Базовые составляющие статуса государственного и муниципального служащего. Особый режим регулирования трудовых отношений. Понятие и состав служебных обязанностей. Конституционные права и обязанности государственного и муниципального служащего. Общие и особенные права государственных и муниципальных служащих, обусловленные спецификой занимаемой должности. Общие и дополнительные (специфические) обязанности муниципального служащего, связанные с особенностями занимаемой должности. Понятие и

состав правоограничений, связанных с государственной и муниципальной службой. Сведения о доходах. Соблюдение тайны на государственной и муниципальной службе.

#### ТЕМА 16. Гарантии для государственного и муниципального служащего

Поощрения государственного и муниципального служащего. Гарантии для государственного и муниципального служащего. Составные денежные содержания государственного и муниципального служащего. Особенности предоставления отпуска государственному и муниципальному служащему: ежегодный оплачиваемый отпуск и дополнительный оплачиваемый отпуск Пенсионное обеспечение государственного и муниципального служащего и членов его семьи. Исчисления стажа муниципальной службы.

**4. Формы текущей аттестации:** опрос; проверка выполнения практических занятий; тест.

**5. Форма итоговой аттестации:** экзамен.

### **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Административное право»**

**1. Целью изучения дисциплины** является подготовка высококвалифицированных менеджеров для управленческой, аналитической и консультационной деятельности в сфере государственного управления, а также в области взаимодействия государства и частного сектора.

#### **Задачи:**

- владение обучающимися комплексом знаний об основных понятиях, категориях и принципах науки административного права;
- привитие навыков и умений правильного толкования норм права и обоснованного правоприменения в конкретных жизненных ситуациях;
- ознакомление обучающихся с системой организации исполнительной власти, формами и методами ее осуществления, способами обеспечения законности и дисциплины в государственно-управленческой деятельности;
- формирование у обучающихся представлений об организации и основах административно-правового регулирования деятельности органов исполнительной власти в сферах экономики, социально-культурного строительства, административно-политического управления.

#### **2. Требования к уровню освоения дисциплины**

Компетенция	Планируемые результаты обучения
способностью вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу	Знать: систему правового обеспечения управления на различных уровнях (государства, муниципального образования, организации); систему правообеспечивающих мер в области государственного и муниципального управления.
	Уметь: успешно решать проблемы в деятельности органов исполнительной власти и местного самоуправления, связанные с анализом, толкованием и правильным применением правовых норм, принятием решений в точном соответствии с законом.
	Владеть: приемами обобщения и компетентного толкования норм права и их реализации в ходе решения практических задач в аппаратах органов государственной власти, местного самоуправления, в органах управления государственных организаций, учреждений и предприятий

#### **3. Краткое содержание дисциплины**

Тема 1. Государственное управление. Исполнительная власть. Административное право как отрасль права, наука и учебная дисциплина

Тема 2. Механизм административно-правового регулирования

Тема 3. Административно-правовой статус индивидуальных субъектов

Тема 4. Органы исполнительной власти

Тема 5. Государственная служба в Российской Федерации

Тема 6. Административно-правовые формы осуществления исполнительной власти

Тема 7. Административно-правовые методы осуществления исполнительной  
Власти

Тема 8. Административная ответственность

Тема 9. Административные правонарушения

Тема 10. Административные наказания и правила их применения

Тема 11. Административный процесс

Тема 12. Производство по делам об административных правонарушениях  
Тема 13. Обеспечение законности в государственном управлении  
Тема 14. Административно-правовое регулирование и государственное управление в сфере экономики

Тема 15. Административно-правовое регулирование социально-культурной сферой  
Тема 16. Административно-правовое регулирование административно - политической сферой

**4. Формы текущей аттестации:** опрос; проверка выполнения практических занятий; тест.

**5. Форма итоговой аттестации:** зачет.

### **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Конституционное право»**

**1. Целью изучения дисциплины** является формирование, развитие и закрепление у обучаемых принципиально новых взглядов и отношения относительно ценности и значения конституционного права в правовой системе России; воспитание студентов в духе уважения конституционного строя и защиты конституционных прав и свобод граждан, интересов общества и государства; усвоение обучаемыми теоретических основ конституционного права, положений конституционного законодательства; знание конституции, судебной практики Конституционного суда РФ, формирование и развитие навыков токования и применения норм конституционного права России.

#### **Задачи:**

- выявление сущности и предмета конституционного права;
- дача анализа особенностей развития конституционного права и отдельных его институтов на современном этапе;
- рассмотрение конституционного права России в системе права РФ. Специальной задачей курса является глубокое осмысление обучающимися ценности прав и свобод человека и гражданина, знание и понимание государственно-правовых способов, конституционных средств и механизмов их обеспечения, выработка на этой основе профессионально-юридического отношения к правам и свободам человека и гражданина

#### **2. Требования к уровню освоения дисциплины**

Компетенция	Планируемые результаты обучения
способностью вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу	Знать: особенности конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России
	Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности
	Владеть: юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности

### **3. Краткое содержание дисциплины**

Раздел 1. Конституционное право РФ как отрасль права, наука и учебная дисциплина

Раздел 2. Конституция РФ и её развитие. Основные этапы развития Российской конституции.

Раздел 3. Основы конституционного строя РФ. Основы конституционного строя РФ.

Раздел 4. Конституционно-правовой статус человека и гражданина в РФ. Гражданство РФ. Конституционные права, свободы, обязанности человека и гражданина в РФ. Правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства в РФ.

Раздел 5. Федеративное устройство России. Конституционно-правовой статус России как федеративного государства. Конституционно-правовой статус и административно-территориальное устройство субъектов РФ.

Раздел 6. Органы государственной власти России. Конституционные основы организации и деятельности органов государственной власти в России. Избирательное право, избирательная система Российской Федерации. Президент РФ. Федеральное Собрание РФ. Законодательство и законодательный процесс РФ. Правительство РФ. Судебная власть в РФ. Органы государственной власти субъектов РФ.

Раздел 7. Местное самоуправление в РФ.

Раздел 8. Конституционные поправки и пересмотр Конституции РФ. Конституционные поправки и пересмотр Конституции РФ

**4. Формы текущей аттестации:** опрос; проверка выполнения практических занятий; тест.

**5. Форма итоговой аттестации:** зачет.

### **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Территориальное общественное самоуправление»**

**1. Цель изучения дисциплины** состоит в овладении обучающимися необходимыми систематизированными теоретическими знаниями о правовых основах местного самоуправления в РФ, и, в частности, основах территориального общественного самоуправления в РФ, а также в выработке прикладных навыков и умений позволяющих участвовать в осуществлении местного самоуправления в РФ.

#### **Задачи:**

- сформировать основы современных знаний в области местного самоуправления с учетом мирового и российского опыта;
- закрепить устойчивые знания о формах участия граждан в местном самоуправлении;
- способствовать формированию представлений о системе территориального и общественного самоуправления в сельских муниципальных образованиях.

#### **2. Требования к уровню освоения дисциплины**

Компетенция	Планируемые результаты обучения
способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями	Знать: основные тенденции развития и направления реформирования территориального общественного самоуправления с учетом мировой административной практики; основные принципы распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями в организациях органов публичной власти и госсектора.
	Уметь: анализировать достижения зарубежных стран в области реформирования государственных (административных) структур.
	Владеть: методами системного и ситуационного анализа в проектировании организационных систем управления; навыками распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями

### **3. Краткое содержание дисциплины**

#### **Раздел I. Основы местного самоуправления в РФ**



**ТЕМА 1. Местное самоуправление в РФ. Принципы и функции местного самоуправления в РФ**

Понятие местного самоуправления. Теории местного самоуправления. Система местного самоуправления. Особенности организации местного самоуправления в РФ. Местное самоуправление как основа конституционного строя России. Местное самоуправление как право населения на самостоятельное решение вопросов местного значения. Местное самоуправление – форма народовластия. Понятие принципов местного самоуправления. Особенности принципов местного самоуправления. Классификация принципов местного самоуправления. Принцип самостоятельного решения населением вопросов местного значения. Принцип организационного обособления органов местного самоуправления. Принцип сочетания форм прямой и представительной демократии. Принцип ответственности органов местного самоуправления. Принцип многообразия организационных форм местного самоуправления. Общеправовые принципы в организации местного самоуправления. Организационные принципы деятельности органов местного самоуправления. Обеспечение участия населения в решении вопросов местного значения. Управление муниципальной собственностью. Обеспечение комплексного развития муниципального образования.

**ТЕМА 2. Правовые основы местного самоуправления в РФ**

Понятие и развитие правовой основы местного самоуправления. Законодательство о местном самоуправлении: проблемы выделения и систематизации. Конституционные основы местного самоуправления. Международные договоры. Федеральное законодательство. Законодательство субъектов РФ. Акты органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления. Устав муниципального образования.

**ТЕМА 3. Территориальные основы местного самоуправления в РФ**

Территориальные основы местного самоуправления. Муниципально-территориальное устройство. Муниципальное образование: понятие и виды. Территория муниципального образования. Образование, упразднение, преобразование муниципальных образований. Установление и изменение границ муниципальных образований. Правопреемство при преобразовании муниципальных образований, изменении их границ.

**ТЕМА 4. Организационные основы местного самоуправления в РФ**

Организационная структура местного самоуправления. Понятие и виды органов местного самоуправления. Структура и организация работы представительных органов местного самоуправления. Местная администрация. Глава муниципального образования. Контрольный орган муниципального образования. Муниципальная служба. Избирательная комиссия муниципального образования. Ответственность органов, должностных лиц местного самоуправления, контроль и надзор за их деятельностью.

**ТЕМА 5. Финансово-экономические основы местного самоуправления в РФ**

Понятие финансово-экономических основ местного самоуправления. Понятие муниципальной собственности. Муниципальное имущество. Управление муниципальным имуществом. Общая характеристика муниципальных финансов. Местные налоги. Местный бюджет. Бюджетный процесс в муниципальных образованиях.

**Раздел II. Территориальное общественное самоуправление и иные организационные формы осуществления местного самоуправления в РФ****ТЕМА 6. Территориальное общественное самоуправление в РФ**

Понятие, правовые основы территориального общественного самоуправления. Территория проживания граждан, на которых может осуществляться территориальное общественное самоуправление. Устав территориального общественного самоуправления. Организационно-правовая форма территориального общественного самоуправления. Формы осуществления территориального общественного самоуправления. Хозяйственная деятельность территориального общественного самоуправления.

**ТЕМА 7. Особенности организации территориального общественного самоуправления в Воронежской области**

Правовая основа территориального общественного самоуправления в Воронежской области. Право граждан Воронежской области на осуществление территориального общественного самоуправления. Принципы территориального общественного самоуправления. Система территориального общественного самоуправления. Создание и регистрация территориального общественного самоуправления. Устав территориального общественного самоуправления и порядок его регистрации. Органы территориального общественного самоуправления. Взаимоотношения территориального общественного самоуправления с органами местного самоуправления. Ответственность органов территориального общественного самоуправления. Гарантии территориального общественного самоуправления.

**ТЕМА 8. Формы непосредственного осуществления местного самоуправления в РФ**

Местный референдум. Цели проведения, назначение и сроки проведения местного референдума. Определение результатов местного референдума. Юридическая сила решений, принятых на местном референдуме. Исполнение решения, принятого на местном референдуме. Обжалование в суд решения о проведении референдума, а также решений, принятых на референдуме. Муниципальные выборы. Регулярность и периодичность проведения муниципальных выборов. Голосование на муниципальных выборах. Сход граждан. Созыв и проведение схода граждан. Решения, принятые на сходе граждан. Голосование по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования.

**ТЕМА 9. Формы участия населения в местном самоуправлении**

Собрания и конференции граждан (собрание делегатов). Инициатива проведения собраний. Решения, которые правомочно принимать собрание граждан. Обязательность рассмотрения органами местного самоуправления, должностными лицами обращений, принятых на собрании граждан. Публичные слушания. Цели публичного слушания. Вопросы, которые должны выноситься на публичные слушания. Инициатива проведения публичных слушаний. Порядок назначения публичных слушаний. Опросы граждан. Цели проведения опроса граждан, юридическое значение его результатов. Решение о проведении опроса, его содержание. Финансирование мероприятий по подготовке и проведению опросов. Правотворческая инициатива граждан. Обращения граждан в органы местного самоуправления.

**4. Формы текущей аттестации:** опрос; проверка выполнения практических занятий; тест.

**5. Форма итоговой аттестации:** зачет.

**Аннотация рабочей программы****учебной дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений»**

**1. Цель дисциплины** состоит в усвоении обучающимися знаний в сложном процессе подготовки, принятия, реализации государственных решений, а также рассмотрения многочисленных условий и факторов, влияющих на этот процесс, влияние самих решений на жизнь общества.

**Задачи дисциплины:**

- познакомить обучающихся с теорией и практическими аспектами процесса разработки, планирования, принятия и исполнения управленческих государственных решений, организации их эффективной реализации и контроля в системе государственной службы;

-подготовить высококвалифицированных специалистов широкого профиля, умеющих разрабатывать и реализовывать управленческие государственные решения на основе применения современных моделей управления и принятия решений;

-научить будущих государственных и муниципальных служащих основам теории принятия управленческих решений, методам диагностики и анализа проблемных ситуаций, базирующихся на теории и практике оптимального управления и теории систем;

-развить у обучающихся способности к деятельности: организационно-управленческой, информационно-методической, коммуникативной, проектной деятельности.

**2. Требования к уровню освоения дисциплины**

Компетенция	Планируемые результаты обучения
владением организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях	Знать: объекты, основные методы и этапы принятия организационных решений в организациях госсектора; природу и виды конфликтов, способы их разрешения.
	Уметь: собирать и анализировать информацию об организационных процессах в организациях госсектора для принятия управленческих решений; выбирать концепцию обеспечения конструктивного управления конфликтами в кризисных ситуациях.
	Владеть: основными приемами организации эффективной деятельности; навыками разрешения и управления конфликтами; приемами управления в кризисных ситуациях.

**3. Краткое содержание дисциплины:**

### 1. Государственное решение как научное понятие.

Содержание дисциплины, ее задачи, взаимосвязь с другими курсами. Специфика изучения курса. Значение курса в современных российских условиях. Типы решений, способы их разработки, уровни участия различных субъектов, в том числе массовых. Деятельность политических институтов и органов административного управления воплощается в принятии и реализации соответствующих государственных решений: политических и административных. Анализ решений - неотъемлемый аспект теории государственного управления.

### 2. Политические и административные решения.

Государственное решение как выбор и обоснование определенного проекта действий государственных органов, направленных на достижение общественных целей. Политическое решение - концентрированное выражение политического руководства.

Политические решения как средства регулирования отношений между общественными группами людей и способы выражения и реализации социальных интересов и целей. Деятельность субъектов политической власти и политического руководства.

### 3. Типология целей. Различие видов решений.

Общепризнанные, общегосударственные, долгосрочные цели. Экономические, социальные и др. цели, связанные с функционированием и развитием отдельных сфер деятельности общества. Краткосрочные, текущие цели. Проблемы и цели регионального и местного масштаба.

### 4. Приоритетность политического выбора. Фактор интересов в политическом выборе.

Интересы, осознанные и признанные социальными общностями и государством. Группы: общественно-классовые, национальные, государственные. Трактовка интересов в теории социального управления. Принцип приоритета общих интересов над индивидуальными. Выбор политических целей как первоначального определяющего этапа разработки стратегии. Основополагающая идея стратегии, ведущий замысел, концепция.

### 5. Последовательность этапов принятия решений.

Проблемы требующие своего решения. Симптомы (признаки, проявления) проблемной ситуации. Восприятие управляющими органами симптомов проблем — первый шаг на пути их решения. Предвидение - необходимый элемент стратегического мышления управляющего. Прогноз как инновационный потенциал, осмысление возможных препятствий на пути решения проблемной ситуации. Экспертизы: политическая, финансово-экономическая, социальная и юридическая. Общественно-политическая диагностика. Основные цели диагностики.

### 6. Выбор средств, соответствующих целям — составная часть разработки решения.

Проблема цели и средства. Три варианта взаимодействия цели и средств управления. Оптимальный, недостаточный, противоречащий. Различие между принимающим решение и участниками. Единство полномочий и ответственности - неперемное требование, предъявляемое к субъекту любого уровня иерархической структуры власти и управления. Наиболее часто складывающиеся противоречивые ситуации в принятии решений.

### 7. Динамика исполнения решений.

Реализация государственного решения - логическое продолжение его принятия. Существенное отличие процесса исполнения решения от его принятия. Многоэтапный процесс исполнения решений. Модификации плана осуществления решения и внесение некоторых коррективов в содержание проекта. Альтернативные варианты планов реализации решений. Достижение конечных результатов. Концентрации усилий на стратегических действиях

### 8. Общие ошибки начальной стадии реализации конкретного управленческого решения.

Смешивание различных стилей управления. Усилия по достижению в организации консенсуса (согласия) и сплоченности коллектива. Многонаправленность управленческих действий. Плохой обмен информацией. Комплекс управленческих действий, различных по содержанию и значимости. Создание организационных форм, имеющих четкие цели,

обеспечивающих необходимое для выполнения поставленных задач делегирование полномочий (или сохранение имеющихся) выделенным группам людей.

9. Кадровое обеспечение в реализации государственных решений.

Продуманная и стратегически ориентированная кадровая политика государства в целом и каждого субъекта Федерации - главнейшее условие в реализации государственных решений. Научно обоснованные критерии формирования управляющих кадров. Координации управленческих действий и отношений внутри управляющей системы. Конфликтная форма взаимоотношений. Источники конфликтов: автократическая и демократическая ориентации.

10. Механизм контроля исполнения административно-государственных решений.

Система контроля - неотъемлемая часть любой управляющей организации. Непрерывность процесса контроля. Возникающие проблемы, связанные с несовершенством тех или иных технологий управленческого процесса. Ход процесса исполнения решений. Контроль как фактор стимулирующий активность коллектива управляющей организации. Объективные показатели, характеризующие управляющую деятельность и ее результаты. Диагностика процесса исполнения решения, ревизия и санкции. Политический анализ и оценка способов деятельности управляющего субъекта.

4. **Формы текущей аттестации:** опрос; проверка выполнения практических занятий; тест.

5. **Форма итоговой аттестации:** зачет.

### Аннотация рабочей программы

#### учебной дисциплины «Связи с общественностью в органах власти»

1. **Цель изучения дисциплины** - получение слушателями систематизированных знаний по вопросам взаимодействия государственной власти и гражданского общества. дать будущему специалисту представление о понятии «общественность», «общественное мнение» познакомить с новыми эффективными идеями и различными технологиями в области развития общественных связей, способами поддержки государственного управления, местного самоуправления, деловой сферы и предпринимательства, реализации отдельных PR-проектов, широкомасштабных программ.

**Основные задачи учебной дисциплины** состоят в том, чтобы познакомить студентов с важнейшими тенденциями развития мирового PR; обеспечить знаниями о концепциях организации общественных связей за рубежом и в России, уяснить специфику российской ситуации; дать возможность студентам освоить некоторые методы и технологии связей с общественностью в политике, в органах власти.

#### 2. Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенция	Планируемые результаты обучения
способностью систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления	Знать: знать особенности развития связей с общественностью в современной России; основные организационные структуры в связях с общественностью информационные и PR-службы органов государственной власти; этические и правовые нормы, действующие в сфере связей с общественностью; PR-технологии в органах власти; основные базовые документы PR.
	Уметь: освоить элементарные основы связей с общественностью и определять место PR в органах государственной власти.
	Владеть: навыками структурного, содержательного, жанрового и информационно - политического анализа изданий, каналов и программ в сфере государственной информации; навыками создания PR-имиджа; о формах, методах и способах связей общественности с органами власти.

#### 3. Краткое содержание дисциплины:

Раздел 1 Введение. Роль «Связей с общественностью» в современном обществе.

Тема 1. Связи с общественностью в современном обществе.

Связи с общественностью: многообразие определений и понятий. Экономические, политические, идеологические и социальные факторы возникновения и развития науки,

профессии и отрасли бизнеса «публик рилейшнз». Становление PR как науки и учебной дисциплины. Зарождение «связей с общественностью» в США и пропагандистская деятельность в СССР. Роль PR в современном гражданском обществе и рыночной экономике. Цели и функции PR.

Тема 2. Правовое и этическое обеспечение деятельности в сфере связей с общественностью. Этика и профессиональные стандарты в СО. Виды Кодексов профессионального поведения PR-специалиста Декларация этических принципов PАСО. Сертификация и лицензирование профессионалов в СО. Ведущие национальные и международные объединения специалистов в области связей с общественностью: Российская Ассоциация по связям с общественностью (PАСО), Европейская Конфедерация связей с общественностью (СЕРР), Международная Ассоциация по связям с общественностью (IPRA), Крупнейшие международные независимые компании и сети агентств в области связей с общественностью. Правовые нормы, этика и профессиональные стандарты «public relations», регламентирующие взаимоотношения со СМИ.

Тема 3. Базовые документы по PR. Базовые документы по PR: Виды рабочих PR-документов, используемых в работе со СМИ, целевыми аудиториями и предъявляемые к ним требования; оперативные рабочие информационные документы Интерактивные электронные имиджевые документы в интернете. Служебные PR-документы

Раздел 2. Основные организационные структуры в связях с общественностью.

Тема 4. Организационные структуры в связях с общественностью. Задачи, функции, структура отделов и служб по СО в государственных организациях и учреждениях, общественных объединениях, коммерческих структурах, политических партиях. Функции и задачи PR - специалиста в работе с каналами СМИ (media relations). Различия и сходство в работе специалиста по связям с общественностью и пресс-секретаря.

Раздел 3. Связи с общественностью в государственных структурах.

Тема 5. Цели, функции, структура и методы служб по связям с общественностью в органах государственной власти. Имидж органа государственной власти. Связи с общественностью в государственных структурах. Роль PR в государственной системе. Цели и задачи PR-деятельности властных структур различного уровня. Функции и направления деятельности PR служб государственных и муниципальных органов. Работа PR структур с центральными и местными СМИ. Лоббирование интересов экономических субъектов во властных органах всех уровней. Основные компоненты имиджа органа государственной власти. Модели связей с общественностью в государственных организациях. государственном управлении. Раздел.4 Основные правила разработки и реализации политической PR - кампании

Тема 6. Связи с общественностью в политике. Тактика налаживания эффективных двусторонних связей с профессиональными журналистскими организациями и объединениями (работа с журналистскими союзами, специализированными профессиональными ассоциациями, пресс-центрами т.д.). Понятие рекламной коммуникации, ее цели и основные составляющие. Эффективность рекламной коммуникации Политическая реклама.

Тема 7. Деятельность государственных и муниципальных PR в кризисных ситуациях. Деятельность государственных и муниципальных PR в кризисных ситуациях.

**4. Формы текущей аттестации:** опрос; проверка выполнения практических занятий; тест.

**5. Форма итоговой аттестации:** зачет.

### **Аннотация рабочей программы**

#### **учебной дисциплины «Региональное управление и территориальное планирование»**

**1. Цель курса:** формирование у студентов знаний о социально-ориентированной рыночной региональной экономике, привить навыки научного подхода к управлению экономикой региона с учетом отечественного и зарубежного прогрессивного опыта, научить конкретным методам управления экономикой.

**2. Основными задачами** являются:

усвоение обучающимися теоретических основ регионального управления;  
 уяснение специфики регионального управления в РФ, его организационно - правовых форм и финансово-экономических основ ознакомление с существующей нормативно-правовой базой, регламентирующей сферу регионального управления в РФ;

уяснение особенностей регионального управления как вида управленческой деятельности

понимание роли территориального планирования в социально-экономической сфере жизни территориальной общины.

## 2. Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенция	Планируемые результаты обучения
способностью систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления	Знать: о значении регионального управления в современных условиях; о специфике деятельности в сфере регионального управления; состав, структуру, порядок формирования и основные полномочия органов регионального управления в РФ; основные направления и виды экономической политики региональных органов самоуправления
	Уметь: анализировать системы регионального управления, выявлять их специфику, преимущества и недостатки; профессиональной аргументации при определении проблем регионального управления и возможных путей их решения.
	Владеть: нормативно-справочной литературой по основам регионального управления.

## 3. Краткое содержание дисциплины:

### 1. ПРЕДМЕТ И ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ КУРСА РУИТП. МЕТОДЫ ИССЛЕДОВАНИЯ РЕГИОНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА

Понятия «регион», «региональная экономика» и «управление». Регион как объект хозяйствования и управления. Предмет и задачи «Региональной экономики и управления». Методы исследования региональной экономики: статистический, картографический, балансовый, методы системного анализа, экономико-математического моделирования, прогнозирования и др. Сущность, принципы и методы регионального управления. Региональные проблемы в исследованиях российских и зарубежных авторов.

Методологические аспекты региональной политики. Основные направления региональной политики в России. Основные положения региональной экономической политики: цели, задачи, методы и формы реализации; государственное регулирование международной и внешнеэкономической деятельности субъектов РФ. Основные положения региональной политики в социальной сфере: повышение уровня жизни населения, регулирование сферы занятости, обеспечение экологической безопасности. Региональные аспекты национально-этнических отношений.

### 2. ОБОСНОВАНИЕ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА

Закономерности размещения производительных сил страны. Территориальное разделение труда. Специализация и комплексное развитие экономики региона. Сущность и значение кооперирования и комбинирования производства.

Принципы и факторы размещения производительных сил.

Экономическое районирование России: основные принципы, история экономического районирования. Федеральные округа РФ. Характеристика социально-экономического развития экономических районов страны. Территориально-производственные комплексы, промышленные районы, узлы. Межрегиональное экономическое взаимодействие. Ассоциации экономического взаимодействия регионов.

Влияние международного разделения труда на размещение производительных сил. Свободные экономические зоны России.

### 3. СТРАТЕГИЯ ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ РЕГИОНОВ

Основные положения стратегии экономического развития регионов. Инструменты управления экономическим развитием региона. Резервы устойчивого развития экономики региона.

#### 4. ГОСУДАРСТВЕННОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ УСТОЙЧИВОСТИ И УСТОЙЧИВОГО РАЗВИТИЯ ЭКОНОМИКИ РЕГИОНА

Сущность государственного регулирования регионального развития. Региональная экономика и региональная политика. Специфика региональных комплексных программ развития, их структура и типовой классификатор.

#### 5. ФОРМИРОВАНИЕ КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТИ РЕГИОНА

Конкурентоспособность региона как экономическое явление. Противоречия формирования конкурентоспособности региона. Концепция формирования конкурентоспособности региона. Создание инвестиционной привлекательности региона.

#### 6. СИСТЕМА ИНСТРУМЕНТОВ РЕГУЛИРОВАНИЯ РЕГИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ

Объект и субъект регионального управления экономикой, сущность и задачи управления.

Принципы и методы регионального управления. Современные проблемы регионального управления. Организационная структура управления экономикой региона.

Управление региональным развитием. Цели и критерии социально-экономического развития региона. Методы управления региональным развитием. Федеральные и региональные целевые программы социального и экономического развития, механизм их разработки и реализации. Межрегиональные программы экономической интеграции.

Органы управления экономикой региона. Задачи государственных органов в области управления экономическим развитием. Структура и функции органов управления экономикой региона. Направления совершенствования работы государственного аппарата в сфере управления экономикой.

#### 7. БЮДЖЕТНО-НАЛОГОВАЯ СИСТЕМА РЕГИОНА

Региональная бюджетно-налоговая система. Бюджетное регулирование экономики. Бюджетная система региона. Цели и задачи бюджета региона. Аккумулятивная, распределительная и контрольная функции бюджета. Основы построения региональных бюджетных систем. Особенности региональной бюджетной системы в России. Совершенствование финансово-бюджетных отношений в регионе.

Внебюджетные фонды региона. Региональная налоговая система. Роль финансов и налогов в регулировании региональной экономики.

#### 8. ИНВЕСТИЦИОННАЯ ПОЛИТИКА РЕГИОНА И ЕЕ РЕАЛИЗАЦИЯ

Сущность, цели и средства инвестиционной политики региона. Сущность, виды и цели инвестиционной политики. Источники и структура государственных инвестиций. Методика отбора приоритетных инвестиционных проектов. Инвестиционный климат регионов России и пути его улучшения. Методы измерения состояния инвестиционного климата. Стратегия и способы привлечения иностранных инвестиций. Пути улучшения инвестиционного климата региона.

#### 9. РЕГУЛИРОВАНИЕ ЗАНЯТОСТИ В РЕГИОНЕ

Проблемы занятости в условиях переходной экономики. Регулирование занятости в регионе. Теоретические подходы к методам и формам регулирования занятости. Роль малого бизнеса в решении проблемы занятости населения.

#### 10. ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ КАК ИНСТРУМЕНТ РЕГИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ

Угрозы и возможности глобализации.

Кластерный подход при разработке экономической политики. Зарубежный опыт территориального планирования. Инструменты кластерного подхода.

Стратегия и приоритеты регионального и кластерного развития на федеральном и региональном уровне в России.

**4. Формы текущей аттестации:** опрос; проверка выполнения практических занятий; тест.

**5. Форма итоговой аттестации:** зачет.

### Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Инновационный менеджмент»

**1. Цель дисциплины:** научить студентов глубоко и всесторонне разбираться в вопросах управления инновационными процессами в коммерческих организациях и уметь творчески применять полученные знания для управления разработкой и внедрением инноваций.

**Основными задачами** является изучение:

- отечественного и зарубежного опыта управления инновационными процессами;
- принципов построения системы разработки и внедрения инноваций на предприятии;
- методов оценки потребности в инновациях, их разработки и распространения;
- методологических подходов, связанных с разработкой управленческих решений в области управления инновационным процессом;
- специфики работы службы НИОКР фирмы.

### 2. Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенция	Планируемые результаты обучения
способность выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации	Знать: основные категории, связанные с инновациями; причины возникновения потребностей в инновациях; подходы, новые идеи и существующий опыт государственного и муниципального управления.
	Уметь: выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации; обосновывать и разрабатывать стратегию управления, позволяющую достигать цели стоящие перед органом государственного и муниципального управления.
	Владеть: приемами выработки способностями к выдвижению инновационных идей и нестандартных подходов к их реализации; необходимыми навыками по оценке эффективности инноваций; методами организации службы НИОКР фирмы.

### 3. Краткое содержание дисциплины

1. Предмет и задачи инновационного менеджмента. Маркетинговый подход к разработке и внедрению новинок

Место инновационного менеджмента в комплексе дисциплин по теории и практике управления. Основные задачи изучения инновационного менеджмента. Роль НИОКР в менеджменте фирмы как субъекта рынка. Схема процесса разработки и вывода товара на рынок. Обзор рыночной ситуации и генерация идей. Фильтрация идей. Проверка концепции и экономический анализ. Разработка и испытание нового продукта. Пробный маркетинг.

#### 2. Стратегия инноваций

НИОКР как бизнес. Стратегия НИОКР и стратегический менеджмент фирмы как субъекта рынка. Стратегический менеджмент инноваций. Оценка потребностей предприятия и общества в инновациях. Сферы возникновения потребностей, разработки инноваций и их внедрения.

#### 3. Отбор и оценка проектов

Содержание и процедура оценки и отбора. Критерии, связанные со стратегией и политикой корпорации. Маркетинговые критерии. Научно-технические критерии. Производственные критерии. Организация оценки проекта.

#### 4. Финансовая оценка проектов

Финансовые критерии оценки проектов. Финансовый анализ в процессе НИОКР. Оценка эффективности инвестиций в НИОКР. Учет фактора риска в финансовом анализе.

#### 5. ЖЦТ и подготовка новинок

Структура жизненного цикла изделия. Роль научно-технической подготовки производства. Комплексная система обеспечения качества изделия. Техничко- экономическое управление надежностью изделия.



**6. Организация и порядок выполнения НИР**

Виды научно-исследовательских работ и их основные этапы. Информационное обеспечение прикладной НИР. Методы оценки научно-технической результативности НИР.

**7. Выполнение опытно-конструкторских разработок и их эффективность**

Основные задачи и этапы ОКР. Философия и логика проектирования.

Интегральный технический показатель качества изделия. Интегральный экономический показатель изделия и его технико-экономическая эффективность. Управление эффективностью разработки.

**8. Подготовка к коммерческому производству новых товаров**

Характер управленческих решений, предшествующих подготовке производства.

Конструкторская подготовка производства на заводе-изготовителе серийной продукции.

Технологическая подготовка производства (ТИП). Организационная подготовка производства (ОПП). Характер изменения технико-экономических показателей новых изделий на стадии освоения. Ускорение организации производства.

**4. Формы текущей аттестации:** опрос; проверка выполнения практических занятий; тест.

**5. Форма итоговой аттестации:** зачет.

**Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Геополитика»**

**1. Целью изучения дисциплины** является освоение базовых основ геополитических знаний и представлений, позволяющих будущему специалисту в области государственного и муниципального управления определить место страны, региона в общей системе мировой политики и осознанно выработать линию профессионального поведения, направленную на обеспечение интересов государства и граждан, с учетом воздействия внешнеполитических и геостратегических факторов в эпоху глобализации.

**Задачи дисциплины:**

- определить предметную область геополитики в системе политологического знания;
- раскрыть логику построения геополитических теорий с учетом основного закона и базовых категорий дисциплины;
- рассмотреть основные идеи и методы изучения геополитики в рамках классических концепций, а также принципы анализа современной системы международных отношений и внешней политики государств с позиций геополитических направлений и школ второй половины XX – начала XXI вв.;
- выявить специфику развития геополитических процессов на территории бывшего СССР с учетом изменения позиций России, государств, входящих в состав СНГ, а также стран Балтии в новой системе международных отношений;
- проанализировать современную геополитическую ситуацию в Восточной и Западной Европе, места США, Японии, Китая, а также развивающихся стран Азии, Латинской Америки и Африки в современной системе геополитических отношений.

**2. Требования к уровню освоения дисциплины**

Компетенция	Планируемые результаты обучения
способностью понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции	Знать: сущность геополитических категорий и их взаимосвязи; реальную ситуацию в общественном секторе и тенденции ее развития; социокультурные, религиозные, этнические и современные аспекты геополитики, специфику проявления фактора этнической и конфессиональной принадлежности представителей различных социальных групп в их взаимодействии; последствия экономической глобализации для состояния общественного сектора экономики; конкретные характеристики пространственных отношений между государствами в зависимости от особенностей уровня развития общества. Уметь: давать характеристику политико-экономического процесса и его влияния на эффективность государственного управления; ориентироваться в вопросах развития общественного сектора страны и проводить сравнительный анализ с состоянием общественного сектора в других странах; уважительно относиться к социальным различиям современных обществ и государств, быть толерантным

	<p>человеком; воспринимать и анализировать геополитическую информацию, правильно ставить цели; видеть современную геополитику не только в общественном, но и в культурном измерении; анализировать и определять специфику современного глобального пространства.</p> <p>Владеть: приемами анализа последствий политико-экономического процесса в стране на уровень ее международной конкурентоспособности; информацией о реформах общественного сектора в разных странах; приемами сравнительной характеристики преимуществ и недостатков российской экономики, ее места в глобальной экономике и международной конкуренции; широкими взглядами на проблемы российского и мирового геополитического пространства; способностью применять знания в организации профессиональной деятельности.</p>
--	--

### 3. Краткое содержание дисциплины

Раздел I. Теоретические основы геополитики

ТЕМА 1. Геополитика: предмет, методы, функции

Понятие геополитики. Источники геополитики. Предмет геополитики. Геополитические эпохи. Основные законы геополитики. Категории геополитики. Методы геополитической науки. Функции геополитики.

ТЕМА 2. Основные идеи и принципы классиков геополитики

«Органическая школа» Фридриха Ратцеля. Рудольф Челлен — автор категории «геополитика». «Географическая ось истории» Хэлфорда Макиндера. Теория «морского могущества» Альфреда Т. Мэхена. Концепция «поссибилизма» Видаля де ла Бланша. Автор концепции Rimland — Николае Спайкмен. Карл Хаусхофер — автор теории «континентального блока».

ТЕМА 3. Современные геополитические теории и школы Запада

Политические перемены в Европе. Атлантизм от Д. У. Мэйнига до З. Бжезинского. Мондиализм. Другие современные школы геополитики.

ТЕМА 4. Русская школа геополитики

История евразийского движения. Понятие «месторазвития». Евразия как особый географический мир. Концепция культуры Евразии. Экономическое и политическое единство Евразии. Геополитическая концепция русской истории. Русские геополитические истоки.

ТЕМА 5. Неоевразийство в системе геополитического знания

Идея пассионарности Л.Н. Гумилева. Наследники идей Л.Н. Гумилева. Неоевразийство и будущий мир.

Раздел II. Геополитика в современном мире ТЕМА 6. Россия в новой системе геополитических отношений Геополитические последствия распада СССР для России. Россия на распутье. Новое геополитическое качество. Будущее России: Евразийская держава или колония Запада. Россия — США. Россия и североатлантический регион. Россия и НАТО. ТЕМА 7. Геополитические процессы в Западной и Восточной Европе Россия - Евросоюз. Германия и Россия. Франция и Россия. Россия — Италия. Восточная Европа новые геополитические реальности. Россия и страны Прибалтики. ТЕМА 8. Место США в системе геополитических отношений

Из истории международных отношений США. Геостратегия для Евразии. Россия в XXI в. в геополитике США. Американские интересы в Средней Азии, на Кавказе, в Индии. Китай в геополитике США. Япония в геополитике США. ТЕМА 9. Геостратегическая политика Китая

История российско-китайских отношений. Специфические условия развития Китая. Внешнеэкономические связи КНР. Демографическая политика Китая. Интеграция в «Большой Китай». Сущность геополитики Китая. Россия - Китай: современное состояние отношений и проблемы.

ТЕМА 10. Геополитика и общественное развитие Японии

Земля духов и страна восходящего солнца. История отношений России с Японией. Роль «третьей силы». Курилы - золотое дно. Проблемы взаимоотношений Японии и России.

ТЕМА 11. Геополитика Ирана, Турции и других мусульманских государств Россия и Иран новая реальность. Россия - Турция: проблема взаимоотношений. Роль Саудовской Аравии в регионе. Россия — Ирак стратегические союзники. Ударная армия Ислама Афганистан — Пакистан.

ТЕМА 12. Традиции и геополитика стран Африки и Латинской Америки Север и Юг — два мира. Африка - кипящий континент. Латинская Америка - геополитические отношения.

ТЕМА 13. Геополитические процессы государств - бывших республик СССР Украина. Белоруссия. Казахстан. Грузия. Армения. Азербайджан. Узбекистан. Таджикистан. Туркменистан. Киргизия. Молдова. Эстония. Латвия. Литва.

ТЕМА 14. Влияние международных организаций на геополитические процессы Международные межправительственные (межгосударственные) организации (ООН; НАТО, ОБСЕ, СНГ). Международные неправительственные (негосударственные, общественные) организации (Гринпис, Международная амнистия).

**4. Формы текущей аттестации:** опрос; проверка выполнения практических занятий; тест.

**5. Форма итоговой аттестации:** зачет.

### Аннотация рабочей программы

#### учебной дисциплины «Основы научно-исследовательской работы»

**1. Целью изучения дисциплины** является сообщение обучающимся первоначальных сведений о научно-исследовательской работе (НИР) как феномене науки и развитие у обучающихся базовых компетенций в сфере исследовательской деятельности.

#### Задачи дисциплины:

- ознакомление с основными этапами становления науки;
- формирование представлений о механизмах развития научного знания;
- овладение основами методологии и методики научного исследования;
- рассмотрение направлений научно-исследовательского поиска, выбора тем научного исследования, составление планов их разработки;
- освоение методов работы с научной литературой и научно-информационными ресурсами;
- привитие навыков к выполнению учебно-исследовательских и научно-исследовательских работ.

#### 2. Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенция	Планируемые результаты обучения
владением методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований	Знать: основы организации научно-исследовательской работы; основные направления научных исследований в области государственного и муниципального управления; аналитические приемы прикладного исследования; основные возможности, предоставляемые современными информационными технологиями для аналитической деятельности государственных и муниципальных служащих; основные источники литературы и данных на иностранном языке по проблемам государственного и муниципального управления.
	Уметь: формулировать актуальность, проблемную ситуацию и гипотезу исследования; формировать базы знаний, оценивать их полноту и качество имеющихся знаний; находить и представлять информацию на иностранном языке; находить теоретическое основание для объяснения наблюдаемых явлений и процессов и выбирать методологию их исследования; обосновывать выбор методов проведения аналитической работы и научного исследования, а также исследовательской стратегии
	Владеть: методологическими правилами изучения проблемного пространства; способами теоретической интерпретации реальных управленческих ситуаций и приемами постановки задач их дальнейшего исследования; навыками пользования правовыми системами, экспертными системами, базами знаний и методами их анализа с использованием современных ин-

	формационных технологий; навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по проблемам государственного и муниципального управления; способностью создавать новое знание по проблемам государственного и муниципального управления, соотносить это знание с имеющимися отечественными и зарубежными исследованиями.
--	--

### **3. Краткое содержание дисциплины:**

Тема 1. Система научных знаний.

Тема 2. Понятие и структура научно-исследовательской работы. Охрана интеллектуальной собственности.

Тема 3. Методы научно - исследовательской работы и их применение в решении проблем государственного и муниципального управления.

Тема 4. Методология теоретических и экспериментальных исследований.

Тема 5. Организация научно-исследовательской работы.

Тема 6. Информационный поиск, оформление и представление результатов научно-исследовательской работы.

Тема 7. Моделирование в научно-исследовательской работы.

Тема 8. Основы изобретательства и патентования.

**4. Формы текущей аттестации:** опрос; проверка выполнения практических занятий; тест.

**5. Форма итоговой аттестации:** зачет.

## **Блок 2. Практики**

### **Аннотация рабочей программы учебной практики**

#### **1. Цель и задачи учебной практики:**

##### **Целями учебной практики:**

- закрепление и углубление теоретической подготовки слушателей;
- закрепление знаний и умений, приобретаемых обучающимися в результате освоения теоретических курсов, и содействие комплексному формированию профессиональных компетенций обучающихся.

- приобретение обучающимися практических навыков в сфере профессиональной деятельности;

- приобщение к будущей профессии через ознакомление со структурой и функциями учреждения – базы практики.

##### **Задачами учебной практики:**

- проверка и закрепление теоретических знаний;
- получение представлений о содержании конкретных видов профессиональной деятельности;

- начальная профессиональная адаптация на рабочем месте;

- изучение опыта работы конкретной базы практики;

- формирование устойчивого интереса, чувства ответственности и уважения к избранной профессии;

- приобретение студентами навыков сбора и анализа информации.

#### **2. Требования к уровню освоения учебной практики**

Компетенция	Планируемые результаты обучения
1	2
<p>владением организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях</p>	<p>Знать: объекты, основные методы и этапы принятия организационных решений в организациях госсектора; природу и виды конфликтов, способы их разрешения.</p> <p>Уметь: собирать и анализировать информацию об организационных процессах в организациях госсектора для принятия управленческих решений; выбирать концепцию обеспечения конструктивного управления конфликтами в кризисных ситуациях.</p> <p>Владеть: основными приемами организации эффективной деятельности; навыками разрешения и управления конфликтами; приемами управления в кризисных ситуациях.</p>
<p>способностью понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции</p>	<p>Знать: сущность геополитических категорий и их взаимосвязи; реальную ситуацию в общественном секторе и тенденции ее развития; социокультурные, религиозные, этнические и современные аспекты геополитики, специфику проявления фактора этнической и конфессиональной принадлежности представителей различных социальных групп в их взаимодействии; последствия экономической глобализации для состояния общественного сектора экономики; конкретные характеристики пространственных отношений между государствами в зависимости от особенностей уровня развития общества.</p> <p>Уметь: давать характеристику политико-экономического процесса и его влияния на эффективность государственного управления; ориентироваться в вопросах развития общественного сектора страны и проводить сравнительный анализ с состоянием общественного сектора в других странах; уважительно относиться к социальным различиям современных обществ и государств, быть толерантным человеком; воспринимать и анализировать геополитическую информацию, правильно ставить цели; видеть современную геополитику не только в общественном, но и в культурном измерении; анализировать и определять специфику современного глобального пространства.</p> <p>Владеть: приемами анализа последствий политико-экономического процесса в стране на уровень ее международной конкурентоспособности; информацией о реформах общественного сектора в разных странах; приемами сравнительной характеристики преимуществ и недостатков российской экономики, ее места в глобальной экономике и международной конкуренции; широкими взглядами на проблемы российского и мирового геополитического пространства; способностью применять знания в организации профессиональной деятельности.</p>
<p>способностью вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу</p>	<p>Знать: систему правового обеспечения управления на различных уровнях (государства, муниципального образования, организации); систему правообеспечивающих мер в области государственного и муниципального управления.</p> <p>Уметь: успешно решать проблемы в деятельности органов исполнительной власти и местного самоуправления, связанные с анализом, толкованием и правильным применением правовых норм, принятием решений в точном соответствии с законом.</p> <p>Владеть: приемами обобщения и компетентного толкования норм права и их реализации в ходе решения практических задач в аппаратах органов государственной власти, местного</p>

	самоуправления, в органах управления государственных организаций, учреждений и предприятий
способностью систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления	Знать: основные приемы обобщения информации по проблемам государственного и муниципального управления; принципы подготовки предложений по совершенствованию системы государственного и муниципального управления на основе проведенного обобщения информации.
	Уметь: систематизировать и обобщать информацию, разрабатывать на этой основе проекты совершенствования системы государственного и муниципального управления.
	Владеть: современными подходами и методиками разработки и оценки проектов совершенствования системы государственного и муниципального управления
способностью выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации	Знать: основные категории, связанные с инновациями; причины возникновения потребностей в инновациях; подходы, новые идеи и существующий опыт государственного и муниципального управления.
	Уметь: выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации; обосновывать и разрабатывать стратегию управления, позволяющую достигать цели стоящие перед органом государственного и муниципального управления.
	Владеть: приемами выработки способностями к выдвиганию инновационных идей и нестандартных подходов к их реализации; необходимыми навыками по оценке эффективности инноваций; методами организации службы НИОКР фирмы.
владением методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований	Знать: основы организации научно-исследовательской работы; основные направления научных исследований в области государственного и муниципального управления; аналитические приемы прикладного исследования; основные возможности, предоставляемые современными информационными технологиями для аналитической деятельности государственных и муниципальных служащих; основные источники литературы и данных на иностранном языке по проблемам государственного и муниципального управления.
	Уметь: формулировать актуальность, проблемную ситуацию и гипотезу исследования; формировать базы знаний, оценивать их полноту и качество имеющихся знаний; находить и представлять информацию на иностранном языке; находить теоретическое основание для объяснения наблюдаемых явлений и процессов и выбирать методологию их исследования; обосновывать выбор методов проведения аналитической работы и научного исследования, а также исследовательской стратегии
	Владеть: методологическими правилами изучения проблемного пространства; способами теоретической интерпретации реальных управленческих ситуаций и приемами постановки задач их дальнейшего исследования; навыками пользования правовыми системами, экспертными системами, базами знаний и методами их анализа с использованием современных информационных технологий; навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по проблемам государственного и муниципального управления; способностью создавать новое знание по проблемам государственного и муниципального управления, соотносить это знание с имеющимися отечественными и зару-

бежными исследованиями.
-------------------------

### 3. Краткое содержание учебной практики

Общая трудоемкость учебной практики составляет 18 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	1 этап. Организация практики. Составление индивидуального плана прохождения практики совместно с руководителем практики исходя из индивидуального задания. Инструктаж по технике безопасности.	2	Индивидуальный план прохождения практики
2	2 этап. Научно-исследовательская работа. Сбор, обработка и систематизация литературного материала. Подготовка отчета по практике.	16	Отчет по практике

Практика предусматривает:

- знакомство с организацией;
- углубленное знакомство с будущей профессией;
- овладение необходимыми знаниями и навыками для будущей профессии;
- выполнение заданий, направленных на анализ конкретных задач, способов их решения и оценку ожидаемых результатов;
- составление отчета о практике;
- защиту отчета о практике.

Учебная практика проводится в органах государственной власти и местного самоуправления, региональных исполнительных органах государственной власти, территориальных органах федеральных органов исполнительной власти, администрациях городов и районов области, городских и сельских поселений, законодательных (представительных) органах муниципальных образований, иных органах государственной власти, с которыми ФГБОУ ВПО Воронежский ГАУ заключены соответствующие договора (соглашения) и которые обладают необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

#### 4. Форма итоговой аттестации – зачет.

#### 5. Рекомендуемая литература

##### Основная литература:

1. Василенко И.А. Государственное и муниципальное управление: учебник для бакалавров ... для студентов, обучающихся по специальности «Политология» / И.А. Василенко - Москва: Юрайт, 2014 - 495 с. Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57722>

2. Игнатов В.Г. Государственная и муниципальная служба России: история и современность: учеб. пособие по специальности «Гос. и муницип. упр.» / В.Г. Игнатов - Ростов н/Д: Феникс, 2010 - 399 с.

3. Игнатов, В.Г. Государственное и муниципальное управление в России : теория и организация : учеб. пособие по специальности «Гос. и муницип. упр.» / В.Г. Игнатов .— 6-е изд., доп. и перераб. — Ростов н/Д : Феникс : МарТ, 2010 .— 382 с.

4. Кабашов С. Ю. Местное самоуправление в Российской Федерации: учебное пособие по специальности «Государственное и муниципальное управление» / С. Ю. Кабашов - М.: Флинта, 2010 - 352 с.

5. Кабашов С. Ю. Местное самоуправление в Российской Федерации: учебное пособие по специальности «Государственное и муниципальное управление» / С. Ю. Кабашов - М.: Флинта, 2010 - 352 с.

6. Кабашов С.Ю. Организация муниципальной службы: учеб.: учеб. пособие по специальности «Гос. и муницип. упр.» / С.Ю. Кабашов - М.: Инфра-М, 2012 - 478 с

7. Левицкий Б.А. Принятие и исполнение государственных решений. Учебно-методическое пособие / Б.А. Левицкий. – Воронеж: ФГБОУ ВПО Воронежский ГАУ, 2013. – 120 с.

8. Чиркин В. Е. Основы государственного и муниципального управления: Учебник / В.Е. Чиркин. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 384 с. ([www.znaniium.com](http://www.znaniium.com))

9. Кабашов, С.Ю. Организация муниципальной службы: учебник / С.Ю. Кабашов. – М.: ИНФРА-М, 2013. – 478 с. (Высшее образование)

10. Мухаев, Р.Т. Система государственного и муниципального управления: учебник / Р.Т. Мухаев. - М.: Юнити-Дана, 2013. - 576 с. - ISBN 978-5-238-01315-2; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117910>

11. Яновский В.В. Государственное и муниципальное управление. Введение в специальность: [Текст] учебное пособие / В.В. Яновский, С.А. Кирсанов. – 3-е изд., стер. – М.: КНОРУС, 2013. – 200 с. – (Бакалавриат).

#### **Дополнительная литература:**

1. Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2. Федеральный закон от 02.03.2007 N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

3. Федеральный закон от 27.07.2004 N 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (с изм. и доп., вступающими в силу с 01.09.2013);

4. Федеральный закон от 27.05.2003 N 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации».

#### **Ресурсы сети «Интернет»:**

1. Библиотека научно-педагогической литературы // Портал современных педагогических ресурсов – Режим доступа: <http://intellect-invest.org.ua/rus/library/>.

2. Библиотека Гумер - Педагогика. - Режим доступа: [http://www.gumer.info/bibliotek\\_Buks/Pedagog/index.php](http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/index.php).

3. <http://elibrary.ru/defaultx.asp> – Научная электронная библиотека

4. [www.yandex.ru](http://www.yandex.ru), [www.google.ru](http://www.google.ru), [www.rambler.ru](http://www.rambler.ru) - Поискковые системы.

5. <http://www.fgosvo.ru> - Официальный сайт ФГОС ВО.

6. <http://www.catalog.vsau.ru/> - Электронный каталог Научной библиотеки ВГАУ

7. <http://www.rags.ru/public/gossluzhba/elektronnaya-versiya-zhurnala> - Электронная версия журнала «Государственная служба»

8. [www.region86.ugrariu.ru](http://www.region86.ugrariu.ru) - Психологические ресурсы построения карьеры государственного служащего

9. Электронный научный журнал «Регион: государственное и муниципальное управление» – Режим доступа: <http://regiongmu.ru/>

10. <http://elibrary.ru/defaultx.asp> – Научная электронная библиотека

11. <http://www.catalog.vsau.ru/> - Электронный каталог Научной библиотеки ВГАУ

12. Официальный сайт научной и учебно-методической литературы: <http://www.intuit.ru>;

13. Официальный сайт СПС КонсультантПлюс: <http://www.consultant.ru> (вкладка «О компании и продуктах»), ссылка «Студенту и преподавателю», по тексту «Руководство пользователя «КонсультантПлюс: Шаг за шагом», скачать «[cons\\_manual.rar](#)»;

14. Официальный сайт федерального портала по научной и инновационной деятельности:



<http://www.sci-innov.ru>.\

15. Официальные сайты органов государственной власти; муниципальных образований; образовательных организаций; коммерческих и некоммерческих организаций.

16. <http://ecsocman.edu.ru> - Федеральный портал «Экономика. Социология. Менеджмент»

17. <http://www.bpm-online.ru/> - все об управлении бизнес процессами, стратегией, финансами, персоналом, маркетингом.

18. <http://www.businesspress.ru> - Деловая пресса.

19. <http://www.ts-ru.com> - Электронный журнал по менеджменту.

20. <http://www.aup.ru/management/> - Административно-управленческий портал.

### **Блок 3 «Итоговая аттестация» (ИА)**

#### **Итоговая аттестация слушателей программы профессиональной переподготовки дополнительного профессионального образования «Государственное и муниципальное управление»**

Итоговая аттестация слушателей программы профессиональной переподготовки дополнительного профессионального образования «Государственное и муниципальное управление» является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Целью итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения слушателя предъявляемым требованиям.

К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав итоговой аттестации, допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение программы профессиональной переподготовки дополнительного профессионального образования «Государственное и муниципальное управление».

При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию, слушателю выдается диплом о профессиональной переподготовке.

Итоговая аттестация обучающихся по программе профессиональной переподготовки дополнительного профессионального образования «Государственное и муниципальное управление» проводится в форме итогового (междисциплинарного) экзамена.

Сроки проведения итоговой аттестации определяются учебными планами, конкретизируются графиком учебного процесса и оформляется приказом по Университету.

Итоговая аттестация осуществляется аттестационной комиссией, возглавляемой специалистом высокого уровня. Председатель аттестационной комиссии утверждается по представлению проректора по заочному и дополнительному образованию, должен иметь ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора, либо являться ведущим специалистом - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

Итоговый экзамен является междисциплинарным и включает в себя основные вопросы дисциплин: «Теория управления», «Основы государственного и муниципального управления», «Государственная и муниципальная служба»

Во время итогового экзамена слушатель должен продемонстрировать знания, умения и навыки, необходимые для успешной профессиональной деятельности, в том числе:

а) знание:

- основных тенденций развития и направления реформирования органов публичной власти, государственной и муниципальной службы с учетом мировой административной практики;
- форм и моделей организации местного самоуправления и муниципального управления;

- основных понятий организационных структур управления, процессы организационной динамики и организационного проектирования;
  - основных принципов распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями в организациях органов публичной власти и госсектора;
  - методов анализа данных для планирования в области государственного и муниципального управления;
  - принципов подготовки предложений по совершенствованию системы государственного и муниципального управления на основе проведенного обобщения информации;
  - системы правового обеспечения управления на различных уровнях (государства, муниципального образования, организации);
  - объектов, основных методов и этапов принятия организационных решений в организациях госсектора;
  - природы и видов конфликтов, способы их разрешения;
  - особенностей развития связей с общественностью в современной России;
  - этических и правовых норм, действующих в сфере связей с общественностью;
  - PR-технологий в органах власти; основных базовых документов PR;
  - значения регионального управления в современных условиях;
  - специфики деятельности в сфере регионального управления; состав, структуру, порядок формирования и основные полномочия органов регионального управления в РФ;
  - основных направлений и видов экономической политики региональных органов самоуправления;
  - основных категорий, связанных с инновациями; причин возникновения потребностей в инновациях; подходов, новых идей и существующего опыта государственного и муниципального управления;
  - сущности геополитических категорий и их взаимосвязи; реальной ситуации в общественном секторе и тенденций ее развития;
  - социокультурных, религиозных, этнических и современных аспектов геополитики;
  - основ организации научно-исследовательской работы; основных направлений научных исследований в области государственного и муниципального управления;
- б) умение:
- планировать мероприятия органа публичной власти; определять компетенции органов публичной власти и разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям муниципального управления;
  - использовать современные методы для обработки данных, необходимых для организации и планирования в области государственного и муниципального управления;
  - систематизировать и обобщать информацию, разрабатывать на этой основе проекты совершенствования системы государственного и муниципального управления;
  - успешно решать проблемы в деятельности органов исполнительной власти и местного самоуправления, связанные с анализом, толкованием и правильным применением правовых норм, принятием решений в точном соответствии с законом;
  - оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности;
  - собирать и анализировать информацию об организационных процессах в организациях госсектора для принятия управленческих решений; выбирать концепцию обеспечения конструктивного управления конфликтами в кризисных ситуациях;
  - освоить элементарные основы связей с общественностью и определять место PR в органах государственной власти;

- анализировать системы регионального управления, выявлять их специфику, преимущества и недостатки; профессиональной аргументации при определении проблем регионального управления и возможных путей их решения;

- выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации; обосновывать и разрабатывать стратегию управления, позволяющую достигать цели стоящие перед органом государственного и муниципального управления;

- давать характеристику политико-экономического процесса и его влияния на эффективность государственного управления; ориентироваться в вопросах развития общественного сектора страны и проводить сравнительный анализ с состоянием общественного сектора в других странах;

- формулировать актуальность, проблемную ситуацию и гипотезу исследования; формировать базы знаний, оценивать их полноту и качество имеющихся знаний;

в) владение:

- методами системного и ситуационного анализа в проектировании организационных систем управления; приемами анализа условий и последствий проведения административных реформ;

- приемами использования данных о текущем состоянии государственного и муниципального управления и его планирования;

- современными подходами и методиками разработки и оценки проектов совершенствования системы государственного и муниципального управления;

- приемами обобщения и компетентного толкования норм права и их реализации в ходе решения практических задач в аппаратах органов государственной власти, местного самоуправления, в органах управления государственных организаций, учреждений и предприятий;

- методами системного и ситуационного анализа в проектировании организационных систем управления; навыками распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями;

- юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;

- основными приемами организации эффективной деятельности; навыками разрешения и управления конфликтами; приемами управления в кризисных ситуациях;

- навыками структурного, содержательного, жанрового и информационно - политического анализа изданий, каналов и программ в сфере государственной информации; навыками создания PR-имиджа; о формах, методах и способах связей общественности с органами власти;

- нормативно-справочной литературой по основам регионального управления;

- приемами выработки способностями к выдвижению инновационных идей и нестандартных подходов к их реализации; необходимыми навыками по оценке эффективности инноваций; методами организации службы НИОКР фирмы;

- приемами анализа последствий политико-экономического процесса в стране на уровень ее международной конкурентоспособности; информацией о реформах общественного сектора в разных странах; приемами сравнительной характеристики преимуществ и недостатков российской экономики, ее места в глобальной экономике и международной конкуренции;

- методологическими правилами изучения проблемного пространства; способами теоретической интерпретации реальных управленческих ситуаций и приемами постановки задач их дальнейшего исследования.

К сдаче итогового (междисциплинарного) экзамена допускаются слушатели, успешно сдавшие все предшествующие аттестационные испытания (зачеты, экзамены), предусмотренные учебным планом. Перед итоговым экзаменом проводится консультирование слушателей по вопросам, включенным в программу итогового экзамена. Итоговый экзамен проводится в уст-

ной форме. Решение аттестационной комиссии по приему итогового экзамена принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. Результаты сдачи итогового экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в этот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседания аттестационной комиссии.

### **Вопросы, включенные в программу итогового междисциплинарного экзамена**

#### **По дисциплине «Теория управления»**

1. Власть и лидерство в системе управления.
2. Централизация и децентрализация в организации, сущность делегирования управленческих полномочий.
3. Основные стили управления, их содержание и особенности.
4. Содержание и особенности основных зарубежных теорий управления.
5. Содержание и особенности основных отечественных теорий управления
6. Сущность и содержание управления. Цели, задачи и методы управления
7. Внутренняя и внешняя среда управления, методы анализа внутренней и внешней среды
8. Функции управления, их характеристика
9. Принципы и закономерности в управлении.
10. Понятие и классификация управленческих решений. Процесс и методы принятия решения.
11. Сущность и виды коммуникаций в управлении организацией. Процесс коммуникации. Характеристики коммуникационных сетей.
12. Управленческий труд и его элементы. Функции менеджера, требования, предъявляемые к менеджеру.
13. Стратегическое управление: сущность, необходимость, принципы.

#### **По дисциплине «Основы государственного и муниципального управления»**

1. Исторические предпосылки и основные этапы формирования теории государственного управления.
2. Понятие и сущность государственного управления, его цели и функции.
3. Методы государственного управления. Инструменты и принципы государственного управления.
4. Прогнозирование в государственном управлении. Виды прогнозов и методы прогнозирования в деятельности органов государственной власти.
5. Планирование в системе государственного управления. Государственное программирование.
6. Понятие «системы государственного управления». Система органов государственной власти в современной России и принципы ее построения.
7. Роль Президента РФ в системе государственного управления. Институт представительства Президента РФ на различных уровнях государственной власти и управления.
8. Законодательная власть в системе государственного управления. Федеральное Собрание РФ – двухпалатный государственный орган, порядок его формирования и полномочия.
9. Исполнительная власть в системе государственного управления. Правительство РФ и система федеральных органов исполнительной власти.
10. Судебная власть в системе государственного управления. Судебная система России: федеральные суды и суды субъектов РФ.
11. Понятие «государственная политика». Модели разработки государственной политики. Классификация государственной политики.

12. Государственная экономическая политика. Виды государственной экономической политики: фискальная, монетарная и внешнеэкономическая.
13. Программно-целевой подход как основной механизм реализации государственной политики. Реализация государственной политики в современной России.
14. Сущность, основные этапы и направления административной реформы в Российской Федерации. Взаимосвязь реформ государственного управления.
15. Властная вертикаль в государственном управлении: унитаризм, федерализм, конфедерализм. Особенности политико-территориальной организации Российской Федерации.
16. Конституционно-правовые основы современного российского федерализма. Разграничение полномочий федерального центра и регионов. Государственная региональная политика.
17. Понятие системы региональной государственной власти. Конституционные основы деятельности органов государственной власти субъектов Российской Федерации.
18. Законодательные органы власти субъектов Российской Федерации, их структура и способы формирования и полномочия. Виды нормативно-правовых актов субъекта РФ.
19. Структура исполнительных органов государственной власти в субъектах Российской Федерации, ее модели. Высшее должностное лицо субъекта РФ.
20. Эффективность государственного управления: понятие, модели эффективности и показатели ее оценки
21. Отечественный и зарубежный опыт организации власти на местах. Реформа местного самоуправления в современной России, ее периодизация.
22. Конституционно-правовые основы местного самоуправления в Российской Федерации.
23. Понятие муниципального управления. Методы, принципы и функции муниципального управления.
24. Специфика муниципального управления. Муниципальная деятельность и муниципальная политика.
25. Финансово-экономические основы местного самоуправления в Российской Федерации.
26. Социальная политика в современной России. Муниципальное управление социальной сферой.
27. Особенности муниципального управления в сельской местности. Муниципальное регулирование экономики в сельской местности.
28. Особенности муниципального управления в городской местности. Муниципальное регулирование градообразующей сферой.
29. Союзы и ассоциации муниципальных образований в России как форма осуществления межмуниципального сотрудничества
30. Взаимодействие государственного управления с местным самоуправлением в Российской Федерации.

#### По дисциплине «Государственная и муниципальная служба»

1. Понятие службы как специфического вида профессиональной деятельности.
2. Понятие государственной службы в современном государственном управлении. Система государственной службы в Российской Федерации.
3. Нормативно-правовое регулирование государственной службы в Российской Федерации.
4. Понятие и виды государственной гражданской службы в Российской Федерации. Принципы гражданской службы.
5. Должности государственной гражданской службы. Категории и группы должностей.

Классные чины государственной гражданской службы в Российской Федерации.

6. Квалификационные требования к должностям государственной гражданской службы в Российской Федерации.

7. Правовое положение (статус) государственного гражданского служащего в Российской Федерации.

8. Поступление на государственную гражданскую службу. Требования к лицам, поступающим на государственную гражданскую службу в Российской Федерации.

9. Конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы в Российской Федерации. Испытательный срок.

10. Понятие, стороны, содержание и форма служебного контракта гражданского служащего в Российской Федерации.

11. Изменение служебного контракта гражданского служащего в Российской Федерации.

12. Общие основания прекращения служебного контракта, освобождения от замещаемой должности гражданской службы и увольнения с гражданской службы в Российской Федерации.

13. Расторжение служебного контракта по инициативе гражданского служащего в Российской Федерации. Расторжение служебного контракта по инициативе представителя нанимателя в Российской Федерации.

14. Прохождение государственной гражданской службы в Российской Федерации.

15. Кадровая работа на государственной гражданской службе в Российской Федерации.

16. Служебное время и время отдыха гражданского служащего в Российской Федерации.

17. Основной оплачиваемый отпуск и дополнительные оплачиваемые отпуска гражданского и муниципального служащего в Российской Федерации.

18. Порядок и условия проведения аттестации гражданских служащих в Российской Федерации.

19. Порядок проведения квалификационного экзамена на гражданской службе в Российской Федерации.

20. Профессиональная подготовка кадров для гражданской службы. Переподготовка, повышение квалификации и стажировка гражданского служащего в Российской Федерации.

21. Государственные гарантии на гражданской службе в Российской Федерации.

22. Правовое регулирование оплаты труда гражданского служащего в Российской Федерации.

23. Служебная дисциплина. Поощрения и награждения за гражданскую службу в Российской Федерации.

24. Дисциплинарные взыскания, применяемые к гражданским служащим в Российской Федерации. Порядок применения и снятия дисциплинарного взыскания.

25. Понятие, принципы и система местного самоуправления в Российской Федерации. Основные теории местного самоуправления.

26. Формы участия населения в осуществлении местного самоуправления в Российской Федерации.

27. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления в Российской Федерации.

28. Территориальная организация местного самоуправления в Российской Федерации.

29. Понятие и виды органов местного самоуправления в Российской Федерации. Система органов местного самоуправления и ее структура.

30. Ответственность органов, должностных лиц местного самоуправления в Российской Федерации, контроль и надзор за их деятельностью.

#### **4. Ресурсное обеспечение программы профессиональной переподготовки дополнительного профессионального образования «Государственное и муниципальное управление»**

Ресурсное обеспечение формируется с учетом общесистемных требований, требования к

кадровым условиям, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации программы и включает в себя:

- кадровое обеспечение;
- материально-техническое обеспечение;
- учебно-методическое обеспечение.

### **Кадровое обеспечение реализации программы профессиональной переподготовки дополнительного профессионального образования «Государственное и муниципальное управление»**

Сведения о кадровом обеспечении программы профессиональной переподготовки дополнительного профессионального образования «Государственное и муниципальное управление» представлены в Приложении 4.

### **Материально-техническое обеспечение реализации программы профессиональной переподготовки дополнительного профессионального образования «Государственное и муниципальное управление»**

ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов занятий и практик, которые предусмотрены учебным планом дополнительной программы профессиональной переподготовки на ведение профессиональной деятельности в сфере «Государственное и муниципальное управление», и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. Реализация данной программы профессиональной переподготовки дополнительного профессионального образования «Государственное и муниципальное управление» осуществляется в специальных помещениях, представляющих собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, практических и лабораторных занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации. Все помещения укомплектованы специализированной установками, оборудованием, приборами и материалами, мебелью и техническими средствами обучения.

Для реализации программы профессиональной переподготовки дополнительного профессионального образования «Государственное и муниципальное управление» перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

Наименование	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических и лабораторных занятий с перечнем основного оборудования	Фактический адрес учебных кабинетов и объектов
Программа профессиональной переподготовки дополнительного профессионального образования «Государственное и муниципальное управление»	Ауд. 251 – лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием для презентаций и имеющие выход в сеть Интернет (проектор, экран, терминал с сенсорным экраном, колонки), Ауд. №1 – специализированная аудитория «Зал судебных заседаний» (оборудованная компьютерами, соответствующим учебно-методическим обеспечением), 122, 122а - компьютерные класс (20 ПК, оборудованные компьютерной сетью) сканер, принтер, МФУ, учебно-методическая литература; библиотеки (имеющие рабочие места для обучающихся, оснащенные компьютерной техникой, подключенной к сети "Интернет" с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации).	Ул. Мичурина 1

**Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации программы профессиональной переподготовки дополнительного профессионального образования «Государственное и муниципальное управление»**

Учебно-методическое обеспечение в полном объеме содержится в учебно-методических комплексах дисциплин, практик, государственной итоговой аттестации.

Содержание учебно-методических комплексов обеспечивает необходимый уровень и объем образования, а также предусматривает контроль качества освоения обучающимися программы профессиональной переподготовки дополнительного профессионального образования «Государственное и муниципальное управление».

Сведения об обеспеченности образовательного процесса учебной литературой представлены в Приложение 5.

**Информационное обеспечение программы профессиональной переподготовки дополнительного профессионального образования «Государственное и муниципальное управление»**

Наименование	Функция программного обеспечения			Название программы
	контроль	моделирующая	обучающая	
Программа профессиональной переподготовки дополнительного профессионального образования «Государственное и муниципальное управление»			+	MSOffice
			+	Табличный процессор MS Excel
	+			ACT-Test
			+	PowerPoint
	+	+	+	Internet Explorer

**5. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения слушателями программы профессиональной переподготовки дополнительного профессионального образования «Государственное и муниципальное управление»**

Включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Созданы фонды оценочных средств (ФОС), включающие вопросы для устного опроса, задания для практических занятий, зачетов и экзаменов; тесты, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Формы и сроки текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплинам, практике определяются учебным планом.



## Приложение 1

## Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения ДПП

№ п/п	Название компетенции	Краткое содержание/определение и структура компетенции. Характеристика (обязательного) порогового уровня сформированности компетенции
1	2	3
1.	владением организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях	<p><b>Пороговый уровень освоения компетенции:</b> владеет организационными способностями, умеет находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях;</p> <p><b>Продвинутый уровень освоения компетенции:</b> применяет организационными способностями при нахождении и принятии организационных управленческих решений, в том числе и в кризисных ситуациях;</p> <p><b>Высокий уровень освоения компетенции:</b> эффективно пользуется организационными способностями при нахождении и принятии организационных управленческих решений, в том числе и в кризисных ситуациях</p>
2.	способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями;	<p><b>Пороговый уровень освоения компетенции:</b> владеет способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями.</p> <p><b>Продвинутый уровень освоения компетенции:</b> способен планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями.</p> <p><b>Высокий уровень освоения компетенции:</b> эффективно использует умения планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями.</p>
3.	владением способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления;	<p><b>Пороговый уровень освоения компетенции:</b> владеет способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления</p> <p><b>Продвинутый уровень освоения компетенции:</b> способен к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления;</p> <p><b>Высокий уровень освоения компетенции:</b> эффективно использует способность к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления</p>
4.	способностью понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции	<p><b>Пороговый уровень освоения компетенции:</b> владеет способностью понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции</p> <p><b>Продвинутый уровень освоения компетенции:</b> способен понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции</p> <p><b>Высокий уровень освоения компетенции:</b> эффективно использует современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, отлично ориентируется в вопросах международной конкуренции</p>

1	2	3
5.	способностью вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу;	<b>Пороговый уровень освоения компетенции:</b> знает, как вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу <b>Продвинутый уровень освоения компетенции:</b> владеет способностью вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу <b>Высокий уровень освоения компетенции:</b> способен вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу
6.	способностью систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления;	<b>Пороговый уровень освоения компетенции:</b> знает, как систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления <b>Продвинутый уровень освоения компетенции:</b> владеет способностью систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления <b>Высокий уровень освоения компетенции:</b> способен систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления
7.	способностью выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации;	<b>Пороговый уровень освоения компетенции:</b> знает, как выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации <b>Продвинутый уровень освоения компетенции:</b> владеет способностью выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации <b>Высокий уровень освоения компетенции:</b> способен применять инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации
8.	владением методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований	<b>Пороговый уровень освоения компетенции:</b> знает методы и специализированные средства для аналитической работы и научных исследований. <b>Продвинутый уровень освоения компетенции:</b> владеет методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований <b>Высокий уровень освоения компетенции:</b> способен применять методы и специализированные средства для аналитической работы и научных исследований

Обобщенные трудовые функции государственного и муниципального служащего: осуществление деятельности в сфере государственного и муниципального управления; преподавание по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации.

Трудовые функции специалиста: 1) осуществление деятельности в сфере государственного и муниципального управления: - формулирование задач и принятие на их основе управленческих решений; - руководством трудовым коллективом, в том числе аппаратом государственного или муниципального органа; - выдача заданий исполнителям общей задачи для каждого звена или работника: что, где и в какие сроки должен сделать каждый из подчиненных; - стимулирование труда подчиненных; - формирование и развитие этической культуры государственного и муниципального служащего.

2) преподавание учебных курсов, дисциплин (модулей) по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и(или) ДПП; профессиональная поддержка специалистов, участвующих в реализации курируемых учебных курсов, дисциплин (модулей), организации организационно-управленческой, административно-технологической, научно-исследовательской, педагогической и иной деятельности обучающихся по программам ВО и(или) ДПП; руководство научно-исследовательской, педагогической и иной деятельностью обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и(или) ДПП; разработка научно-методического обеспечения реализации курируемых учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата, специалитета, магистратуры и(или) ДПП.





## Приложение 3

## График освоения программы «Государственное и муниципальное управление»

Дисциплины	Недели																					
	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		11	
	лекции	практические	лекции	практические	лекции	практические	лекции	практические	лекции	практические	лекции	практические	лекции	практические	лекции	практические	лекции	практические	лекции	практические	лекции	практические
Теория управления	4	4	4	4	4	4	4	2														
Основы государственного и муниципального управления	4	8	4	8	8	2	4	2														
Государственная и муниципальная служба	4	2	4	2	4	4	4	6	4	6												
Принятие и исполнение государственных решений							2	2	6	2	2	4										
Территориальное общественное самоуправление									2	2	6	4	2	2								
Региональное управление. Территориальное планирование									2	2	6	4	2	2								
Связи с общественностью в органах власти													8	10								
Геополитика															6	8	2	2				
Инновационный менеджмент															2	2	4	6	2	2		
Административное право															4	4	2	4	2	2		
Конституционное право																	2	4	6	4		
Основы научных исследований																			4	4	4	2
Учебная практика																						18
ИА																						2
Всего:	26		26		26		26		26		26		26		26		26		26		26	

## Календарный график учебного процесса

	Ноябрь 2016		Декабрь 2016				Январь 2016			Февраль 2017	
	21-27	28-04	05-11	12-18	19-25	26-31	09-15	16-22	23-29	30-05	06-12
Неделя	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Вид обучения	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т
Форма контроля				Э	Э	З	З	З	З	З	З УП ИА

Т – теоретическое обучение;

В – выходной;

УП – учебная практика;

Э – экзамены;

З – зачет;

ИА – итоговая аттестация

## Приложение 4

**Кадровое обеспечение программы профессиональной переподготовки дополнительного профессионального образования  
«Государственное и муниципальное управление»**

№ п/п	Наименование дисциплин в соответствии с учебным планом	Фамилия, имя, отчество, должность	Какое образовательное учреждение профессионального образования окончил, специальность по диплому	Ученая степень и ученое (почетное) звание	Стаж научно- работы			Основное место работы, должность	Условия привлечения к трудовой деятельности (штатный, совместитель, иное)
					Всего	в т. ч. педагогический			
						всего	в т.ч. по преподаваемой дисциплине		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Теория управления	Сабетова Татьяна Владиславовна	Мичуринский гос.агроуниверситет, «Коммерция» ВГАУ «Юриспруденция»	Кандидат экономических наук Доцент	14	13	4	Доцент кафедры управления и маркетинга в АПК ВГАУ Специалист отдела по управлению персоналом ООО «Стройинвест Лайн»	штатный
2.	Основы государственного и муниципального управления	Фалькович Елена Борисовна	Российская академия государственной службы при Президенте Российской Федерации (г. Москва) «Государственное и муниципальное управление»	Кандидат экономических наук Доцент Квалификационный разряд федеральной государственной службы - референт государственной службы 1 класса	13	10	1	Зав. кафедрой экономической теории и мировой экономики	штатный
3.	Государственная и муниципальная служба	Фалькович Елена Борисовна	Российская академия государственной службы при Президенте Российской Федерации (г. Москва) «Государственное и муниципальное управление»	Кандидат экономических наук Доцент Квалификационный разряд федеральной государственной службы - референт государственной	13	10	1	Зав. кафедрой экономической теории и мировой экономики	штатный

				службы 1 класса					
4.	Принятие и исполнение государственных решений	Фалькович Елена Борисовна	Российская академия государственной службы при Президенте Российской Федерации (г. Москва) «Государственное и муниципальное управление»	Кандидат экономических наук Доцент Квалификационный разряд федеральной государственной службы - референт государственной службы 1 класса	13	10	1	Зав. кафедрой экономической теории и мировой экономики	штатный
5.	Территориальное общественное самоуправление	Фалькович Елена Борисовна	Российская академия государственной службы при Президенте Российской Федерации (г. Москва) «Государственное и муниципальное управление»	Кандидат экономических наук Доцент Квалификационный разряд федеральной государственной службы - референт государственной службы 1 класса	13	10	1	Зав. кафедрой экономической теории и мировой экономики	штатный
6.	Региональное управление. Территориальное планирование	Сабетова Татьяна Владиславовна	Мичуринский государственный агро-университет, «Коммерция»  ВГАУ «Юриспруденция»	Кандидат экономических наук  Доцент	14	13	4	Доцент кафедры управления и маркетинга в АПК ВГАУ  Специалист отдела по управлению персоналом ООО «Стройинвест Лайн»	штатный
7.	Связи с общественностью в органах власти	Фалькович Елена Борисовна	Российская академия государственной службы при Президенте Российской Федерации (г. Москва) «Государственное и муниципальное управление»	Кандидат экономических наук Доцент Квалификационный разряд федеральной государственной службы - референт государственной службы 1 класса	13	10	1	Зав. кафедрой экономической теории и мировой экономики	штатный



8.	Геополитика	Галка Надежда Анатольевна	ОГИИК, «Социально-культурная деятельность» Преподаватель высшей школы	Кандидат политических наук	12	11		Доцент кафедры общеправовых и гуманитарных дисциплин ВГАУ	штатный
9.	Инновационный менеджмент	Сабетова Татьяна Владиславовна	Мичуринский гос.агроуниверситет, «Коммерция» ВГАУ «Юриспруденция»	Кандидат экономических наук Доцент	14	13	4	Доцент кафедры управления и маркетинга в АПК ВГАУ Специалист отдела по управлению персоналом ООО «Стройинвест Лайн»	штатный
10.	Административное право	Уткин Дмитрий Викторович	ВГУ, «Юриспруденция» «Педагогическая деятельность в высшем профессиональном и дополнительном профессиональном образовании»	Кандидат юридических наук Доцент	13	13	13	Доцент кафедры конституционного и административного права ВГАУ Ведущий юрист ООО «Де ЮРЕ»	штатный
11.	Конституционное право	Шелестов Дмитрий Станиславович	ВГУ, «Юриспруденция» «Педагогическая деятельность в высшем профессиональном и дополнительном профессиональном образовании»	Кандидат юридических наук Доцент	12	12	9	Доцент кафедры конституционного и административного права ВГАУ Юрист ООО «Де ЮРЕ»	штатный
12.	Основы научных исследований	Закшевская Татьяна Васильевна	ВГАУ «Финансы и кредит» «Экономика и управление на предприятии»	Кандидат экономических наук	9	5	2	Доцент кафедры управления и маркетинга в АПК; Старший научный сотрудник отдела налогов и финансово-кредитных отношений ФГБНУ НИИЭОАПК ЦЧР России (по совместительству)	штатный

## Приложение 5

**Сведения об обеспеченности образовательного процесса учебной литературой программы профессиональной переподготовки дополнительного профессионального образования «Государственное и муниципальное управление»**

№№ п/п	Наименование дисциплин в соответствии со структурой образовательной программы	Тип рекомендации	Тип литературы	Обеспечение обучающихся литературой	
				Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место издания)	
1	2	3	4	5	
1	Административное право	1. Основная литература	1. Учебная	Клепиков С. Н. Административное право: практикум: [учебное пособие] / С. Н. Клепиков, В. А. Минор; Воронеж. гос. аграр. ун-т - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2013 - 144 с [ЦИТ 6320] [ПТ]	
				Клепиков С. Н. Административное право: учеб. пособие [для студентов, обучающихся по специальностям 021100 "Юриспруденция", 351200 "Налоги и налогообложение"] / С. Н. Клепиков; Воронеж. гос. аграр. ун-т - Воронеж: ВГАУ, 2007 - 119 с. [ЦИТ 3215] [ПТ]	
				Клепиков С. Н. Государственная служба: учеб. пособие / С. Н. Клепиков; Воронеж. гос. аграр. ун-т - Воронеж: ВГАУ, 2007 - 126 с [ЦИТ 3441] [ПТ]	
				Мигачев Ю. И. Административное право Российской Федерации: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 021100 (030501) "Юриспруденция" / [Ю. И. Мигачев, Л. Л. Попов, С. В. Тихомиров]; под ред. Л. Л. Попова: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 021100 (030501) "Юриспруденция" / [Ю. И. Мигачев, Л. Л. Попов, С. В. Тихомиров]; под ред. Л. Л. Попова - М.: Юрайт, 2011 - 447 с	
				Россинский Административное право [электронный ресурс]: Учебник для вузов / Россинский, Стариков - Москва: Юридическое издательство Норма, 2010 - 928 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	
		2. Дополнительная литература	1. Учебная	Административное право России [электронный ресурс]: Учебник / Стариков - Москва: Юридическое издательство Норма, 2010 - 784 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	

				Миронов Административное право [электронный ресурс]: Учебник / Миронов - Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2014 - 320 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]
				Учебно-методическое пособие по курсу "Административное право" для студентов, обучающихся по специальностям : 021100 "Юриспруденция" ; 351200 "Налоги и налогообложение": [учеб.-метод. пособие] / Воронеж. гос. аграр. ун-т ; [сост.: Клепиков С. Н.] - Воронеж: ВГАУ, 2006 - 63 с.
				Четвериков Административное право [электронный ресурс]: Учебное пособие / Четвериков - Москва: Издательский Центр РИОР, 2014 - 393 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]
		3. Периодические издания		
			3. Периодика	
				Административное право и процесс: Федеральный научно-практический журнал / учредитель : Издательская группа "Юрист" - М.: Юрист, 2012
				Государство и право: ежемесячный журнал - Москва: Б.и., 1992-
2	Геополитика			
		1. Основная литература		
			1. Учебная	
				Желтов Геополитика: история и теория [электронный ресурс]: Учебное пособие / Желтов, Желтов - Москва: Вузовский учебник, 2014 - 445 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]
				Маринченко Геополитика [электронный ресурс]: Учеб. пособие / Маринченко - Москва: Издательский Дом "ИНФРА-М", 2009 - 429 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]
				Нартов Н.А. Геополитика [Электронный ресурс]: электронный учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Государственное и муниципальное управление", "Международные отношения", "Регионоведение" / Н.А. Нартов, В.Н. Нартов; под ред. В.И. Старовойрова - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2011 - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM)
		2. Дополнительная литература		
			2. Учебно-методическая	
				Методические указания для подготовки к семинарским занятиям и самостоятельной работы студентов высших учебных заведений по изучению курса "Геополитика" / Воронежский государственный аграрный университет ; [авт.-сост. Н. А. Галка ; под общ. ред. В. Н. Плаксина] - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2015 - 98 с. [ЦИТ 12738] [ПТ]
			4. Другая	
				Алексеев Войны. Мир. Власть [электронный ресурс] / Алексеев - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2014 - 484 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]
				Гаджиев К.С. Введение в геополитику: Учебник для вузов / К.С. Гаджиев - М.: Логос, 1998 - 416с.
				Китай в начале XXI века [электронный ресурс] / Кобелев - Москва: Издательский

				<p>Дом "ФОРУМ", 2010 - 496 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]</p> <p>Ковяко Геополитические интересы Великобритании и ФРГ в Центральной и Восточной Европе после 1990 г. [электронный ресурс] / Ковяко - : Б.и., - 708 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]</p> <p>Коржубаев Сотрудничество России и Китая: практика, перспективы, риски [электронный ресурс] / Коржубаев - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИН-ФРА-М", 2014 - 13 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]</p> <p>Халевинская Интеграция, сотрудничество и развитие на постсоветском пространстве [электронный ресурс]: Монография / Халевинская - Москва: Издательство "Магистр", 2012 - 200 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]</p>
		3. Периодические издания	3. Периодика	<p>Общественные науки и современность: журнал / Российская академия наук - Москва: Наука, 1995-</p> <p>Полис: Политические исследования: Научный и общественно-политический журнал - Москва: Прогресс, 1991-</p> <p>Социально-экономические явления и процессы: международный журнал: [16+] / Тамбовский государственный университет ; Циндаоский университет, Китай ; Университет штата Индиана, США - Тамбов: Издательский дом Тамбовского государственного университета, 2013</p>
3	Государственная и муниципальная служба	1. Основная литература	1. Учебная	<p>Кабашов С.Ю. Организация муниципальной службы: учеб. пособие по специальности "Гос. и муницип. упр." / С.Ю. Кабашов - М.: Инфра-М, 2012 - 478 с.</p> <p>Клепиков С. Н. Государственная служба: учеб. пособие / С. Н. Клепиков; Воронеж. гос. аграр. ун-т - Воронеж: ВГАУ, 2007 - 126 с [ЦИТ 3441] [ПТ]</p> <p>Овсянко Д. М. Государственная служба Российской Федерации: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению 521400 "Юриспруденция" и по специальностям 021100 "Юриспруденция", 023100 "Правоохранительная деятельность" / Д. М. Овсянко - М.: Юрист, 2008 - 446 с.</p> <p>Черепанов В. В. Основы государственной службы и кадровой политики: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности "Государственное и муниципальное управление" / В.В. Черепанов - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2014 - 680 с</p> <p>Чиркин Система государственного и муниципального управления [электронный ресурс]: Учебник / Чиркин - Москва: Юридическое издательство Норма, 2009 - 432 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]</p> <p>Шамарова Государственная и муниципальная служба [электронный ресурс]:</p>

			Учебное пособие / Шамарова, Куршиева - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014 - 208 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]
		2. Дополнительная литература	
		1. Учебная	
			Астафичев Муниципальное право России [электронный ресурс]: Учебное пособие / Астафичев - Москва: Издательский Центр РИОР, 2010 - 368 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]
			Кабашов Урегулирование конфликта интересов и противодействие коррупции на гражданской и муниципальной службе: теория и практика [электронный ресурс]: Учебное пособие / Кабашов - Москва: Издательский Дом "ИНФРА-М", 2011 - 192 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]
			Кабашов С. Ю. Местное самоуправление в Российской Федерации: учебное пособие по специальности "Государственное и муниципальное управление" / С. Ю. Кабашов - М.: Флинта, 2010 - 352 с.
			Кутафин О. Е. Муниципальное право Российской Федерации: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция" / О. Е. Кутафин, В. И. Фадеев - Москва: Юрист, 2004 - 560 с.
			Муниципальное право России: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям 021100 (030501) "Юриспруденция", 030505 (023100) "Правоохранительная деятельность", 030500 (521400) "Юриспруденция (бакалавр)" / под ред. А. Н. Кокотова - М.: Юрайт, 2011 - 508 с
		2. Учебно-методическая	
			Государственная и муниципальная служба в Российской Федерации: методическое пособие для самостоятельной работы студентов вузов очной и заочной формы обучения / Воронеж. гос. аграр. ун-т ; [сост. Н.В. Филоненко ; под общ.ред. В.Н. Плаксина] - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2013 - 111 с [ЦИТ 7203] [ПТ]
		4. Другая	
			Несмеянова Комментарий к Федеральному закону "О муниципальной службе в Российской Федерации" (постатейный) [электронный ресурс] / Несмеянова, Шугрина - Москва: Издательский Центр РИОР, 2012 - 154 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]
		3. Периодические издания	
		3. Периодика	
			Муниципальная служба : правовые вопросы: научно-практический журнал / учредитель : издательская группа "Юрист" - Москва: Юрист, 2012
4	Инновационный менеджмент	1. Основная литература	
		1. Учебная	
			Горфинкель Инновационный менеджмент [электронный ресурс]: Учебник / Гор-

			финкель, Базилевич, Бобков; Попадюк - Москва: Вузовский учебник, 2014 - 381 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]
			Грибов Инновационный менеджмент [электронный ресурс]: Учебное пособие / Грибов, Никитина - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014 - 311 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]
			Мухамедьяров Инновационный менеджмент [электронный ресурс]: Учебное пособие / Мухамедьяров - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014 - 191 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]
			Фатхутдинов Р. А. Инновационный менеджмент: учебник для студентов, обучающихся по экон. и техн. специальностям и направлениям / Р. А. Фатхутдинов - М. [и др.]: Питер, 2005 - 447 с.
		2. Дополнительная литература	
		1. Учебная	
			Белоусов В. И. Инновационный менеджмент в агропромышленном комплексе: [учеб. пособие] / В. И. Белоусов, А. В. Белоусов - Воронеж: Истоки, 2008 - 296 с.
			Беляев Инновационный менеджмент [электронный ресурс] / Беляев - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2013 - 220 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]
			Голубков Инновационный менеджмент [электронный ресурс]: Учебное пособие / Голубков - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2013 - 184 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]
			Мардас А. Н. Инновационный менеджмент: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению 080500 "Менеджмент" специальности 080502 "Экономика и управление на предприятии" / А. Н. Мардас, И. Г. Кадиев - СПб: ГИОРД, 2007 - 208 с.
			Медынский Инновационный менеджмент [электронный ресурс]: Учебник / Медынский - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2013 - 295 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]
			Минниханов Р. Н. Инновационный менеджмент в АПК: учеб. пособие для студентов вузов, изучающих дисциплину "Менеджмент" / Р. Н. Минниханов, В. В. Алексеев, Д. И. Файзрахманов и др. - М.: Изд-во МСХА, 2003 - 432 с.
		2. Учебно-методическая	
			Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: методические указания для выполнения контрольной работы для студентов, обучающихся по направлению 38.03.07 (081100.62) "Государственное и муниципальное управление" по профилю "Муниципальное управление" (заочного обучения) / Воронежский государственный аграрный университет ; [сост. Т. В. Сабетова] - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2014 [ПТ]
			Инновационный менеджмент: методические указания для подготовки к семинар-

				ским занятиям и самостоятельной работы для студентов, обучающихся по направлению 38.03.07 (081100.62) - "Государственное и муниципальное управление" по профилю "Муниципальное управление" (очного обучения) / Воронеж. гос. аграр. ун-т ; [сост. Т.В. Сабетова] - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2014 - 26 с. [ЦИТ 9341] [ПТ]
			4. Другая	Котарева А. О. Инновационное развитие молочного скотоводства в регионе: [монография] / А. О. Котарева; Воронежский государственный аграрный университет - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2015 - 160 с. [ЦИТ 11730] [ПТ]
		3. Периодические издания		
			3. Периодика	Государство и право: ежемесячный журнал - Москва: Б.и., 1992-
5	Конституционное право			
		1. Основная литература		
			1. Учебная	Баглай Конституционное право Российской Федерации [электронный ресурс]: Учебник / Баглай - Москва: Юридическое издательство Норма, 2013 - 784 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]
				Марченко М.Н. Основы права: учебник / М.Н. Марченко, Е.М. Дерябина - М.: Проспект, 2012 - 336 с
				Чиркин Конституционное право России [электронный ресурс]: Учебник / Чиркин - Москва: Юридическое издательство Норма, 2009 - 496 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]
		2. Дополнительная литература		
			1. Учебная	Автономов Конституционное (государственное) право зарубежных стран [электронный ресурс]: Учебник / Автономов - Москва: Издательский Центр РИОР, 2012 - 476 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]
				Конституционное право зарубежных стран [электронный ресурс]: Учебник / Баглай - Москва: Юридическое издательство Норма, 2010 - 1088 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]
				Чиркин Конституционное право [электронный ресурс]: Курс для преподавателей, аспирантов и магистрантов / Чиркин - Москва: Юридическое издательство Норма, 2013 - 688 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]
		3. Периодические издания		
			3. Периодика	Конституционное и муниципальное право: научно-практический и информационный журнал / учредитель : издательская группа "Юрист" - Москва: Юрист, 2012-

6	Основы государственного и муниципального управления	1. Основная литература	1. Учебная	Звонников Государственное и муниципальное управление (академический бакалавриат). Программы учебных дисциплин [электронный ресурс]: Учебное пособие / Звонников - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014 - 352 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	
				Чиркин Основы государственного и муниципального управления [электронный ресурс]: Учебник / Чиркин - Москва: Юридическое издательство Норма, 2014 - 384 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	
				Шамарова Основы государственного и муниципального управления [электронный ресурс] / Шамарова - Москва: ООО Синергия ПРЕСС, 2013 - 320 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	
		2. Дополнительная литература	1. Учебная	Василенко И.А. Государственное и муниципальное управление: учебник для бакалавров ... для студентов, обучающихся по специальности "Политология" / И.А. Василенко - Москва: Юрайт, 2013 - 495 с.	
				Ливенцев Д. В. История государственного управления в России: (курс лекций) / Д. В. Ливенцев, В. Н. Плаксин; Воронеж. гос. аграр. ун-т - Воронеж: ВГАУ, 2011 - 233 с [ЦИТ 4734] [ПТ]	
				Орешин Государственное и муниципальное управление [электронный ресурс]: Учебное пособие / Орешин - Москва: Издательский Центр РИОР, 2011 - 158 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	
				Саломатин Всемирная история государства и государственного управления [электронный ресурс]: Учебное пособие / Саломатин - Москва: Юридическое издательство Норма, 2013 - 288 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	
				2. Учебно-методическая	Исследование социально-экономических и политических процессов: учебно-методическое пособие по изучению курса для 3 курса ГПФ, обучающихся по специальности 080504 "Государственное и муниципальное управление" / Воронеж. гос. аграр. ун-т ; [сост. В.А. Куценко ; под ред. В.Н. Плаксина] - Воронеж: ВГАУ, 2012 - 67 с [ЦИТ 6607] [ПТ]
					Опыт зарубежного муниципального управления: метод. пособие для самостоят. работы студентов вузов оч. и заоч. форм обучения / Воронеж. гос. аграр. ун-т ; [сост. Н.В. Филоненко] - Воронеж: ВГАУ, 2012 - 55 с. [ЦИТ 6433] [ПТ]
Социология и психология массовой коммуникации: методическое пособие для самостоятельной работы студентов вузов очной и заочной форм обучения / Воронеж. гос. аграр. ун-т ; [сост. Е. А. Сиволапова] - Воронеж: ВГАУ, 2011 - 85 с.					



				[ЦИТ 5201] [ПТ]	
7	Основы научно-исследовательской работы				
8	Принятие и исполнение государственных решений	1. Основная литература	1. Учебная	Балдин Управленческие решения [электронный ресурс]: Учебник / Балдин, Воробьев, Уткин - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2012 - 496 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	
				Зуб Принятие управленческих решений. Теория и практика [электронный ресурс]: Учебное пособие / Зуб - Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2010 - 400 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	
				Юкаева Принятие управленческих решений [электронный ресурс] / Юкаева - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2012 - 324 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	
		2. Дополнительная литература	2. Учебно-методическая	Левицкий А. Б. Принятие и исполнение государственных решений: (учебно-методическое пособие) / А. Б. Левицкий; Воронеж. гос. аграр. ун-т - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2014 - 82 с [ЦИТ 10097] [ПТ]	
				4. Другая	Дружеласкайте Искусство правильного принятия решений [электронный ресурс] / Дружеласкайте - Москва: Издательство "ФОРУМ", 2009 - 176 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]
					Тарасов А. К. Принципы стратегического управления в теории принятия решений: Монография [электронный ресурс]: / Тарасов А.К. - Москва: Финансы и статистика, 2012 [ЭИ] [ЭБС Лань]
					Терехин Экономическое обоснование управленческих решений [электронный ресурс] / Терехин - Рязань: Рязанский государственный радиотехнический университет, 2009 - 252 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]
		3. Периодические издания	4. Другая	Терехин Оценка результативности управления муниципальными образованиями на основе постбюрократической модели государственного управления / Образование. Наука. Научные кадры, №2, 2011 [электронный ресурс] / Терехин - Москва: Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2011 - 11 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	
				Управленческие науки, 2012, № 1(2) / Управленческие науки, № 1(2), 2012 [элек-	

				тронный ресурс] - Москва: Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего профессионального образования "Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации", 2012 - 118 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]
9	Региональное управление и территориальное планирование	1. Основная литература	1. Учебная	Белокрылова Региональная экономика и управление [электронный ресурс]: учебное пособие / Белокрылова, Киселева, Хубулова - Москва: Альфа-М, 2009 - 240 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]
				Кабашов С. Ю. Местное самоуправление в Российской Федерации: учебное пособие по специальности "Государственное и муниципальное управление" / С. Ю. Кабашов - М.: Флинта, 2010 - 352 с.
				Мокрый В. С. Государственное и муниципальное управление : реализация реформ: учеб. пособие по специальности "Государственное и муниципальное управление" / В. С. Мокрый, А. А. Сапожников, О. С. Семкина; под ред. А. А. Сапожникова - М.: КноРус, 2008 - 216 с.
				Орешин Государственное и муниципальное управление [электронный ресурс]: Учебное пособие / Орешин - Москва: Издательский Центр РИОР, 2011 - 158 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]
				Попов Региональное управление и территориальное планирование [электронный ресурс]: Учебник / Попов - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014 - 288 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]
		2. Дополнительная литература	1. Учебная	Василенко И. А. Государственное и муниципальное управление: учебник для бакалавров / И. А. Василенко - М.: Юрайт, 2012 - 431 с.
				Нартов Н.А. Геополитика [Электронный ресурс]: электронный учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Государственное и муниципальное управление", "Международные отношения", "Регионоведение" / Н.А. Нартов, В.Н. Нартов; под ред. В.И. Старовойрова - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2011 - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM)
				Рой О. М. Система государственного и муниципального управления: учеб. пособие для студентов вузов ... / О. М. Рой - М. [и др.]: Питер, 2005 - 333 с.
				Холопов В. А. Государственное и муниципальное управление: учеб. пособие ... [для преподавателей, аспирантов и студентов вузов, обучающихся по специальностям "Гос. и муницип. упр.", "Юриспруденция", "Политология", "Экономика" ...] / В. А. Холопов - Ростов н/Д: Феникс, 2010 - 364 с.
				Шимширт Управление государственными и муниципальными финансами [элек-

				тронный ресурс]: Учебник / Шимширт, Крашенникова - Москва: Альфа-М, 2014 - 352 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]
			2. Учебно-методическая	Инновационный менеджмент: методические указания для подготовки к семинарским занятиям и самостоятельной работы для студентов, обучающихся по направлению 38.03.07 (081100.62) - "Государственное и муниципальное управление" по профилю "Муниципальное управление" (очного обучения) / Воронеж. гос. аграр. ун-т ; [сост. Т.В. Сабетова] - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2014 - 26 с. [ЦИТ 9341] [ПТ]
				Методические указания по выполнению курсовой работы по дисциплине "Региональное управление и территориальное планирование" для студентов, обучающихся по направлению 38.03.07 (081100.62) "Государственное и муниципальное управление" / Воронеж. гос. аграр. ун-т ; [сост.: Т. В. Сабетова, И. Ю. Федулова, Т. В. Закшевская] - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2014 - 28 с [ЦИТ 10358] [ПТ]
			4. Другая	Бабун Р. В. Организация местного самоуправления: учеб. пособие по специальности 061000 "Государственное и муниципальное управление" / Р. В. Бабун - М.[и др.]: Питер, 2005 - 192 с.
				Болкунова Н. Н. Территориальное планирование в системе градостроительного и землеустроительного проектирования муниципальных районов Центрального Черноземья Российской Федерации: [монография] / Н. Н. Болкунова; Воронеж. гос. аграр. ун-т - Воронеж: ВГАУ, 2010 - 194 с. [ЦИТ 4303] [ПТ]
				Иванов Государственное и муниципальное управление с использованием информационных технологий [электронный ресурс] / Иванов, Коробова - Москва: Издательский Дом "ИНФРА-М", 2011 - 383 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]
		3. Периодические издания		
			3. Периодика	
				Государство и право: ежемесячный журнал - Москва: Б.и., 1992-
10	Связи с общественностью в органах власти	1. Основная литература		
		2. Учебно-методическая		Связи с общественностью в органах государственной власти: методическое пособие для самостоятельной работы студентов вузов очной и заочной форм обучения / Воронеж. гос. аграр. ун-т ; [сост. Т.Л. Скрыпникова] - Воронеж: ВГАУ, 2012 - 111 с [ЦИТ 6608] [ПТ]
		2. Дополнительная литература		
			1. Учебная	
				Бузни Е.Н. История связей с общественностью: учеб. пособие для студентов ву-

				<p>зов, обучающихся по направлению подготовки (специальности) "Связи с общественностью" / Е.Н. Бузни - М.: Вузовский учебник, 2012 - 192 с.</p> <p>Варакута С.А. Связи с общественностью: учеб. пособие по дисциплине специализации для студентов вузов, обучающихся по специальности "Менеджмент организации"... по дисциплине "Основы интегрированных коммуникаций (рекламы и связей с общественностью)" для студентов вузов, обучающихся по направлению 031600 "Реклама и связи с общественностью" / С.А. Варакута - М.: ИНФРА-М, 2012 - 206 с.</p> <p>Колесников В. Н. Политический менеджмент: учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки ВПО 030200 "Политология": для бакалавров / В. Н. Колесников, В. А. Семенов - Санкт-Петербург [и др.]: Питер, 2013 - 332 с.</p> <p>Мандель Б.Р. PR: методы работы со средствами массовой информации: учеб. пособие ... [для специальностей 350400 и 030601 "Связи с общественностью" и "Журналистика"] / Б.Р. Мандель - М.: Вузовский учебник, 2012 - 204 с</p> <p>Романов А.А. Массовые коммуникации: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям 032401 "Реклама", 080111 "Маркетинг" / А.А. Романов, Г.А. Васильев - М.: Вузовский учебник, 2011 - 235 с.</p> <p>Чумиков А.Н. Государственный PR: связи с общественностью для государственных организаций и проектов: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки (специальности) "Реклама и связи с общественностью" / А.Н. Чумиков, М.П. Бочаров - Москва: ИНФРА-М, 2013 - 329 с.</p>
11	Теория управления	1. Основная литература	1. Учебная	<p>Бурганова Теория управления [электронный ресурс]: Учебное пособие / Бурганова - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014 - 160 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]</p> <p>Шевцова Н. М. Теория управления: учебное пособие / [Н. М. Шевцова, Т. В. Сабетова, И. Ю. Федулова]; Воронежский государственный аграрный университет - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2015 - 183 с. [ЦИТ 13124] [ПТ]</p>
		2. Дополнительная литература	1. Учебная	<p>Жигун Теория менеджмента: теория организации [электронный ресурс]: Учебное пособие / Жигун - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014 - 320 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]</p> <p>История менеджмента [электронный ресурс]: Учеб. пособие / Коротков - Москва: Издательский Дом "ИНФРА-М", 2010 - 240 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]</p>

			2. Учебно-методическая	<p>Методические указания по подготовке, написанию и оформлению курсовой работы по дисциплине "Теория управления" для студентов, обучающихся по направлению "Государственное муниципальное управление" / Воронеж. гос. аграр. ун-т ; [сост. Н.М. Шевцова] - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2014 - 11 с [ЦИТ 9456] [ПТ]</p> <p>Сборник тестов по дисциплине "Теория управления" для студентов, обучающихся по направлению 38.03.07 (081100.62) "Государственное и муниципальное управление" / Воронежский государственный аграрный университет ; [сост.: Н. М. Шевцова, И. Ю. Федулова, А. Г. Волкова] - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2015 - 88 с [ЦИТ 12799] [ПТ]</p>
12	Территориальное общественное самоуправление	1. Основная литература	1. Учебная	<p>Кабашов Организация муниципальной службы [электронный ресурс]: Учебник / Кабашов - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014 - 391 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]</p> <p>Кабашов С. Ю. Местное самоуправление в Российской Федерации: учебное пособие по специальности "Государственное и муниципальное управление" / С. Ю. Кабашов - М.: Флинта, 2010 - 352 с.</p> <p>Сафонова Т.Ю. Муниципальное право: учебное пособие / Т.Ю. Сафонова, Л.Н. Пастушкова; Воронеж. гос. аграр. ун-т - Воронеж: ВГАУ, 2012 - 199 с [ЦИТ 7022] [ПТ]</p> <p>Шугрина Муниципальное право [электронный ресурс]: Учебник / Шугрина - Москва: Юрическое издательство Норма, 2014 - 576 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]</p>

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией Управления дополнительного образования ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ.

Разработчик программы профессиональной переподготовки дополнительного профессионального образования «Государственное и муниципальное управление»: к.э.н., доцент, зав. кафедрой экономической теории и мировой экономики ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ Фалькович Е. Б.

Рецензент: заместитель руководителя Аппарата Воронежской Областной Думы А.А. Кучеренко